



RAPORTUL DE ACTIVITATE PE SEMESTRUL I AL ANULUI SCOLAR 2019-2020

Capitolul I: MISIUNE, VIZIUNE, VALORI

• Scurt istoric

Schimbările în procesul educațional sunt rapide și frecvente, de aceea toți cei implicați în acest proces trebuie să poată gestiona, în timp real, aceste schimbări. Descentralizarea sistemului de învățământ – prioritatea reformei educaționale – implică necesitatea propriei politici educaționale a fiecărei școli. La baza stabilirii acestora stau legislația în domeniul învățământului și condițiile concrete, socio-economice și culturale, din zona în care se află școala. Activitățile din cadrul școlii s-au desfășurat în conformitate cu legile și strategiile naționale care guvernează domeniul, prin considerarea specificului regional, județean și local și sunt în acord cu obiectivele prioritare stabilite de direcțiile de acțiune ale ISJ Timiș:

- Noua structură curriculară
- Informatizarea la nivelul țărilor europene
- Asigurarea accesului la educație a elevilor care provin din grupuri dezavantajate
- Monitorizarea și evaluarea continuă a rezultatelor
- Elaborarea de proiecte
- Sensibilizarea mentalității unor cadre didactice, acceptarea și promovarea noului
- Diversificarea ofertei de perfecționare a cadrelor didactice

La baza prioritizării tuturor acțiunilor care s-au desfășurat în semestrul I a stat Planul operational, întocmit în conformitate cu Planul de dezvoltare instituțională 2017-2021, unde se regasesc un set de intenții privind orientarea dezvoltării instituționale, conform misiunii și a unor scopuri generale de schimbare motivată, a unui sistem de selectare a opțiunilor strategice de acțiune care să conducă la rezultatele concrete așteptate.

Din perspectiva dezvoltării durabile, a globalizării educației, a integrării acestora cu cercetarea și inovarea, Școala Gimnazială Nr.13, respectiv cadrele didactice și beneficiarii direcți ai sistemului de învățământ, elevii, promovează politicile publice destinate implementării unei noi viziuni asupra educației, formării, cercetării și dezvoltării având ca dimensiuni principale îmbunătățirea calității și a eficacității sistemului de educație și formare profesională, facilitarea accesului universal la educație și formare, deschiderea sistemului de educație și de formare profesională către spațiul european.

Dacă este să ne situăm într-o ierarhie a valorilor instituționale din învățământul preuniversitar timișan, școala noastră ocupă unul din locurile fruntașe, bucurându-se de prestigiu și notorietate în spațiul plin de noblețe al oamenilor școlii, de mândria și recunoștința celor care au absolvit aici, de aprecierea și respectul societății civile. **Credem în** valorile profesionale formate și afirmate de-a lungul timpului în această școală, în capacitatea și competențele corpului profesoral de aici, de a obține și menține la standarde ridicate performanțele elevilor. Primul dintre motivele care ne susțin această certitudine este dorința cât mai multor elevi din ciclul primar și gimnazial de a studia la această școală, iar al doilea este dat de numeroasele succese obținute la olimpiadele școlare, concursurile și competițiile locale, naționale, de la care elevii s-au întors cu premii, distincții și medalii. Suntem încredințați că elevii și corpul profesoral de aici se află pe traiectoria ascendentă a devenirii învățământului românesc, catalizându-și acțiunile pe direcția redimensionării continue a calității, sporirii și menținerii notorietății de care se bucură această instituție școlară din Timișoara. **Am fost** inițial o școală de cartier mică cu un singur nivel de clase, apoi o școală mai mare, cu trei clase pe nivel, o școală impunătoare într-un cartier. Am crescut cu timpul în toate componentele, îndeosebi în cele valorice. **Suntem** o școală gimnazială performantă, dorită de populația școlară; suntem un colectiv didactic a cărui principală calitate este dorința de perfecționare materializată prin

muncă asiduă, dăruită idealurilor de performanță; suntem elevi care știu ce vor de la viitor și se pregătesc pentru a fi competitivi; suntem părinți dornici să contribuim la dezvoltarea școlii în care învață copiii noștri. **Vom fi mai mult decât suntem**, o școală pentru viață, în care vom face training și formare pentru competiție; o școală prietenoasă care va crea forme atractive de petrecere a timpului liber; o școală a intersecției comunitare în care elevi, părinți, reprezentanți ai autorității locale, agenți economici, instituții de cultură vom forma echipe de lucru pe proiecte concrete, o școală a serviciilor educaționale esențiale către comunitate.

În jurul școlii gravitează trei grupuri principale de interese centrate pe: elevi, părinți, comunitate locală care, uneori, pot deveni antagonice. Printr-o activitate competentă a conducerii școlii, acestea se pot armoniza, implinindu-și așteptările reciproce.

-Elevii așteaptă de la școală: ca prin educație să poată dobândi un statut socio-economic consistent; un curriculum școlar cât mai puțin încărcat, ținut pe dezvoltarea competențelor necesare specializării ulterioare în condiții cât mai bune de învățare. Școala solicită de la elevi: să fie receptivi, să manifeste interes, să-și dezvolte personalitatea, să cunoască și să respecte regulamentul școlar, să promoveze numele școlii în momentul atingerii performanței.

-Părinții așteaptă de la școală: să le fie respectate opțiunile, să-i pregătească pe elevi pentru inserție socială, să găsească și să adopte coordonanțele personalității fiecărui elev și să acționeze în direcția realizării lor. Școala solicită de la părinți: colaborare, sprijin, receptivitate, implicare în rezolvarea problemelor ce pot să apară.

-Comunitatea așteaptă de la școală: cetățeni educați, adaptați și adaptabili, receptivitate la nevoile sale, ambianță pozitivă de înțelegere și respect. Școala așteaptă de la comunitatea locală: implicare și receptivitate în realizarea obiectivelor școlii, recunoașterea importanței instituției în viața comunității, popularizarea rezultatelor bune.

În calitate de furnizor de educație, această instituție oferă un proces instructiv-educativ de înaltă calitate profesională, care să corespundă nevoilor grupurilor de interese. Dovadă stau rezultatele obținute de elevi la evaluările naționale la finalul clasei a II-a, a IV-a și a VI-a și a VIII-a-unde procentul de promovabilitate este cuprins între 89% și 99%, la concursurile școlare, realizarea unor activități educative reale și eficiente pentru creșterea gradului de civilizație al societății, în parteneriat cu grupurile de interese. Toate se desfășoară într-un spațiu școlar plăcut, bine întreținut, eficient pentru toate activitățile.

Numărul constant de clase de-a lungul timpului, 3 pe fiecare nivel, cu efective de elevi maxime la ciclul primar și peste mediu la ciclul gimnazial, se datorează implicării active a personalului angajat cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată, în proporție de 95%, preocupat de evoluția în carieră-majoritatea cadrelor didactice având gradul didactic I și de o permanentă perfecționare-prin participarea la programe de perfecționare. Munca în echipă, cu responsabilități bine stabilite, duce la o armonizare a realizării cu succes a sarcinilor din fișa postului.

Viziunea școlii

Cândva, un mare poet și gânditor al omenirii, R. Tagore, contemplând o cascadă, elabora un aforism de o extraordinară frumusețe metaforică și încărcătură filosofică. Pentru Tagore, revărsarea apelor unei cascade reprezintă un cântec: „Cascada cântă: îmi revărs cu bucurie apele, dacă un strop din ele ajunge însetatului.”

Parafrazându-l pe Tagore și raportându-ne la școala noastră, la misiunea dascălului, putem spune și noi: „Dascălul cugetă: îmi revărs cu bucurie apele înțelepciunii, apele minții și sufletului meu, dacă un strop din ele ajunge însetatului de cultură făcându-l mai bun, mai drept, mai înțelept.”

Misiunea școlii

Derivă din nevoile de educație identificate la nivelul societății și comunității și din viziunea comună a diferitelor grupuri de interes reprezentate la nivelul școlii-elevi, părinți, comunitatea locală, în legătură cu modul în care școala noastră își structurează oferta educațională.

În același timp, reprezintă esența culturii noastre organizaționale, formulând explicit valorile fundamentale respectate și promovate.

Reprezintă declarația de identitate a școlii.

- a. Să pregătim elevii pentru viață, pentru a face față tuturor problemelor generate de societatea de tranziție în care trăim. Să dăm societății de mâine oameni capabili să îndeplinească în cele mai bune condiții îndatoririle lor profesionale și sociale.
- b. Să oferim șanse egale tuturor elevilor pentru succesul integrării lor în viață.
- c. Să tratăm fiecare elev conform particularităților sale.
- d. Să transformăm copilul în adult, prin educație.
- e. Învățând pe alții, să ne învățăm pe noi înșine.
- f. Educația dată la școală poate fi irosită sau inefficientă dacă familia este ostilă sau indiferentă.

• **Analiza SWOT a activitatii**

Punctele tari, care reflectă aspectele pozitive ale activității, au fost folosite ca bază pentru elaborarea strategiei și pentru dezvoltarea avantajului concurențial.

PUNCTE TARI

DOMENII DE REFERINȚĂ			
CURRICULUM	RESURSE UMANE	RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	DEZVOLTARE ȘI RELAȚII COMUNITARE
planul cadru; programe școlare; manuale alternative și auxiliare; materiale documentare privind reforma învățământului; acte normative, ordine MEN în vigoare; aviziere și SITE-ul școlii pentru cadrele didactice, părinți și elevi, actualizate; biblioteca școlii cu 8500 volume, reviste, cărți, ziare; programe software pentru disciplinele de studiu;	colectiv încheșat și calificat 100%; cadre didactice de vârstă medie, stabile, cu o înaltă pregătire profesională și multă inițiativă, interesate de un învățământ modern; desfășurarea activității în echipe de lucru; participarea cadrelor didactice la cursuri de formare continuă, la standarde europene; personal implicat în integrarea elevilor cu CES; personal didactic cunoscător a	clădirea în stare foarte bună, renovată în totalitate, cu acoperiș și fațadă nouă; săli de clasă luminoase, spațioase, încălzite central; grupuri sanitare renovate; laboratoare și cabinete pe specialități: limba română, istorie, religie, muzică, limbi moderne, desen, geografie, biologie, fizică, chimie; existența scaunului rulant pentru deplasarea elevilor	colaborare cu Poliția în acțiuni de prevenție a accidentelor rutiere, absenteism, delincvență juvenilă, violență sprijin tot mai mare din partea personalului din primărie. relații strânse de parteneriat cu comunitatea locală și județeană; implicarea părinților ca parteneri în educația elevilor participări cu rezultate deosebite la concursuri școlare,

<p>promovarea unei oferte educaționale la decizia școlii adaptate cerințelor și intereselor elevilor centrat pe cunoașterea limbilor străine, a tehnologiei informațiilor, dar și pe cunoștințe generale;</p> <p>conceperea și dozarea conținuturilor și a modurilor de organizare a învățării astfel încât elevii să fie angajați în eforturi cu valoare formativă care să se asocieze cu interesul de a învăța</p> <p>monitorizarea și evaluarea permanentă a performanței școlare;</p> <p>pregătirea suplimentară a elevilor pentru Evaluarea Națională, olimpiade și concursuri școlare</p> <p>rezultate la olimpiade și concursuri școlare bune</p>	<p>tehnologiei informațiilor;</p> <p>atmosferă destinsă , de încredere reciprocă, dominate de spiritul de echipă, de atașament și fidelitate față de unitate;</p> <p>relații interpersonale (profesor-elev, conducere-subalterni, profesori-părinți, profesori-profesori etc) care favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat;</p> <p>existența unui sistem de valori unanim acceptat de elevi și profesori;</p> <p>un grad mare de implicare a părinților în activitatea școlii;</p> <p>personal auxiliar, administrativ și de întreținere de un profesionalism desăvârșit, cu multă experiență, cunoscător al folosirii calculatorului;</p>	<p>cu handicap locomotor;</p> <p>două cabinete de informatică moderne, dotate cu mobilier și rețea de calculatoare actuală, racordate la internet;</p> <p>internet, calculatoare și videoproiectoare în toate sălile de clasă și cabinetele din clădire;</p> <p>doua table SMART;</p> <p>un sistem de pavoazare atractiv, estetic în toate sălile de clasă și pe coridoare;</p> <p>două terenuri: de fotbal și baschet, renovate;</p> <p>materiale didactice actuale;</p> <p>cabinet medical școlar și psihopedagogic;</p> <p>autorizații de funcționare;</p> <p>dotare cu mobilier și mijloace didactice prin finanțare guvernamentală în sălile de clasă pregătitoare;</p> <p>biblioteca cu fond de carte;</p> <p>sală profesorală renovată.</p> <p>existența resurselor financiare din autofinanțare, prin desfășurarea de programe cultural-artistice, sportive, cursuri de dans, cursuri de karate;</p> <p>manuale gratuite;</p>	<p>olimpiade, activități cultural-artistice, serbări</p> <p>organizarea în școală a unor concursuri școlare, simpozioane</p> <p>organizarea, în parteneriat cu diferite instituții, de activități extracurriculare și extrașcolare atractive care conduc la integrarea elevilor în mediul comunitar și îmbunătățesc competențele de socializare ale acestora</p> <p>participarea unui număr mare de elevi în cadrul proiectelor și parteneriatelor derulate de școală la nivel local, regional, național și internațional</p> <p>orientarea și consilierea elevilor</p> <p>promovarea imaginii școlii prin organizarea de activități specifice-Ziua porților deschise, lecții deschise.</p>
--	--	---	---

		resurse de la bugetul local-finanțarea de bază prin costul standard per elev fonduri suficiente;- finanțarea complementară pentru burse, investiții, renovări și reparații curente; sponsorizări; donații de la Asociația părinților Școlii 13;	
--	--	---	--

Pe tot parcursul semestrului I s-a avut în vedere eliminarea punctelor slabe, a cauzelor care le-au generat și a riscurilor asociate, precum și înlăturarea amenințărilor sau atenuarea efectelor acestora.

PUNCTE SLABE

DOMENII DE REFERINȚĂ			
CURRICULUM	RESURSE UMANE	RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	DEZVOLTARE ȘI RELAȚII COMUNITARE
<p>suprapunerea cerințelor, a testărilor, ceea ce duce la o distribuție inegală a efortului elevilor</p> <p>folosirea insuficientă a echipamentelor moderne-tablele SMART</p> <p>implicarea insuficientă a cadrelor didactice în proiecte internaționale și de finanțare</p> <p>oferta CDS a școlii nu satisface nevoile tuturor elevilor și nu constituie întotdeauna o activitate atractivă pentru aceștia</p> <p>feed-back-ul din partea elevilor și a factorilor interesați nu este realizat</p>	<p>lipsa unui bibliotecar încadrat pe post;</p> <p>lipsa unui informatician;</p> <p>mentalități învechite la unele cadre didactice și la unii părinți și neputința de a accepta noutățile reformei;</p> <p>menținerea unor relații de subordonare profesor-elev;</p> <p>abandonarea educației în favoarea informației;</p> <p>conservatorismul unor cadre didactice cu privire la demersul didactic (organizarea și desfășurarea activității didactice, centrarea activității pe elev, informatizarea învățământului etc) și folosirea metodelor</p>	<p>lipsa unei săli adecvate de sport;</p> <p>lipsa vestiarelor pentru fete și băieți;</p> <p>lipsa unui spațiu de lucru pentru muncitorul de întreținere;</p> <p>lipsa unei săli de lectură;</p> <p>fond de carte neactualizat;</p> <p>săli de clasă insuficiente pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ într-un singur schimb;</p> <p>repartizarea, de la bugetul local, prin finanțare complementară, a sumelor pentru renovări și întreținere cu mare întârziere;</p> <p>aprobarea finanțărilor pentru investiții după</p>	<p>Slaba legătură cu firme private și ONGuri</p> <p>puține activități care să implice participarea părinților de la ciclul gimnazial</p> <p>lipsa de comunicare a unor părinți cu instituția-factor perturbator în desfășurarea procesului instructiv-educativ;</p> <p>restrângerea, în timp, a circumscripția școlii, deci a numărului de copii recenzați .</p> <p>Existența unor cazuri(izolate) de violență verbală și fizică în rândul elevilor.</p>

permanent și nu este suficient utilizat pentru îmbunătățirea activității	tradiționale de evaluare	reluarea procedurilor de mai multe ori.	
--	--------------------------	---	--

OPORTUNITĂȚI

DOMENII DE REFERINȚĂ			
CURRICULUM	RESURSE UMANE	RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	DEZVOLTARE ȘI RELAȚII COMUNITARE
<p>creșterea gradului de autonomie instituțională a școlii(CDS) -orele din cadrul CDS pot asigura formarea de noi competențe, adaptate specificului local</p> <p>Caracterul de prioritate națională a învățământului</p> <p>Creșterea ofertei de formare continuă și perfecționare pentru cadrele didactice</p>	<p>întâlnirile și activitățile comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs favorizează împărtășirea experienței, creșterea coeziunii grupului, o comunicare mai bună</p> <p>existența unei mari varietăți de cursuri de formare și perfecționare</p> <p>posibilitatea organizării de activități atractive și eficiente pentru elevi și părinți</p>	<p>posibilitatea accesării oricărei informații utile, datorită racordării întregii școli la internet;</p> <p>dotarea sălilor de clasă cu mobilier nou;</p> <p>existența unei rețele de calculatoare moderne;</p> <p>introducerea și folosirea sistemului informațional la majoritatea disciplinelor</p> <p>atragera de sponsori-persoane fizice sau juridice;</p> <p>donății;</p> <p>accesarea de finanțare de la CJT pentru diferite proiecte;</p> <p>orientarea fondurilor de la Asociația părinților Școlii 13 spre nevoile instituției;</p> <p>alocarea de la bugetul de stat a unor sume solicitate.</p>	<p>amplasarea favorabilă în mijlocul Cartierul Calea Șagului;</p> <p>buna colaborare cu Comitetul reprezentativ al părinților și cu Asociația părinților</p> <p>multitudinea parteneriatelor naționale și internaționale;</p> <p>dezvoltarea unor programe de educație democratică, antiviolență, un stil de viață sănătos;</p> <p>disponibilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii: Primăria Timișoara, CJ Timiș, ONG-uri, Biserica, Poliția, instituții culturale și sportive.</p>

AMENINȚĂRI

DOMENII DE REFERINȚĂ			
CURRICULUM	RESURSE UMANE	RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	DEZVOLTARE ȘI RELAȚII COMUNITARE

<p>Instabilitatea legislativă și a curriculumului</p> <p>scăderea numărului de ore la unele discipline</p> <p>existența unor necorelații între programele școlare de la învățământul primar cu cele de la învățământul gimnazial</p> <p>baza materială insuficientă nu permite realizarea tuturor solicitărilor beneficiarilor în privința CDȘ</p> <p>starea fizică precară a manualelor la unele discipline</p> <p>programe școlare excesiv de încărcate</p>	<p>reorientarea unor cadre didactice spre alte domenii, retribuite mai bine;</p> <p>reducerea la minim a personalului nedidactic;</p> <p>pensionarea unor cadre didactice de excepție;</p> <p>sarcinile multiple pe care le au cadrele didactice, nu întotdeauna bine motivate și, deci, reducerea timpului alocat procesului instructiv-educativ;</p> <p>mentalitatea greu de schimbat a unor cadre didactice referitor la stilul de muncă, la relațiile cu părinții, cu elevii, la reticența de a folosi mijloace didactice active și aparatura modernă;</p> <p>încadrarea în învățământ a personal didactic tot mai slab pregătit;</p>	<p>fonduri pentru dezvoltare relativ reduse; lipsa unui nou corp de clădire duce la reorientarea unui număr mare de elevi spre școli care își desfășoară programul într-un singur schimb</p> <p>degradarea spațiilor școlare datorită fondurilor limitate pentru întreținere</p> <p>conștiința morală scăzută a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare</p> <p>progresul accelerat al tehnologiei duce la uzura morală rapidă a echipamentelor existente</p>	<p>instabilitatea la nivel social și economic a instituțiilor posibil partenere</p> <p>timpul liber limitat al părinților care conduce la slaba implicare a acestora în viața școlii cu consecințe grave asupra evoluției copiilor</p> <p>perceperea eronată de către o parte a comunității a problematicii vaste a activității școlii</p>
---	---	---	--

- **Analiza PEST**

Din *analiza dimensiunii politico-legale* se constată că actualul context politic național al educației, configurat prin politica Guvernului în conformitate cu sistemul european de educație și de formare profesională, are în vedere generarea unei resurse umane naționale înalt competitive, capabilă să funcționeze eficient în societatea cunoașterii actuală și viitoare. Stabilite în contextul transformărilor rapide ale lumii contemporane, prioritățile și strategia elaborate de M.E.N. urmăresc reconstrucția și recredibilizarea învățământului preuniversitar și implementarea unui sistem legislativ care să asigure modernizarea, stabilitatea și predictibilitatea sistemului de învățământ.

Din *analiza mediului economic* se constată diversitatea activităților economice, potențialul industriei (specific județului) cu tendință de reluare a creșterii contribuției industriei (valoric și procentual) la crearea produsului intern brut județean, în paralel cu dinamica în creștere a serviciilor. Alte sectoare cu tendință de creștere a ponderii în crearea produsului intern brut județean sunt: construcțiile, comerțul, serviciile prestate firmelor, intermedierea financiară.

Alte constatări în domeniul economic și social ar fi: dinamica încurajatoare a investițiilor (industrie, transport, logistică, comunicații, comerț) și a firmelor cu capital străin; înființarea unor parcuri industriale în toate zonele județului (orientări strategice spre ramuri cu valoare adăugată mare: materiale de construcții,

industrie alimentară, fabricarea de produse ecologice, electronică, IT, mecanică fină, servicii pentru întreprinderi etc). În paralel cu restructurările din industrie care au afectat firmele mari, a crescut numărul și personalul din întreprinderile mici și mijlocii.

Analiza dimensiunii sociale indică o scădere a populației active și mai ales a populației ocupate (în mod deosebit în mediul rural și în cazul femeilor). Se constată o rată de ocupare mai mică decât la nivel național și un decalaj semnificativ față de ținta Uniunii Europene. De asemenea rata șomajului se situează sub media națională. Cele mai îngrijorătoare constatări sunt în legătură cu șomajul tinerilor din grupa 16-24 ani.

Evoluția și structura comparativă pe niveluri de instruire a populației ocupate și a șomerilor evidențiază că șansele de ocupare, respectiv de evitare a șomajului, cresc odată cu creșterea nivelului de instruire. Nivelul general de educație al populației ocupate din regiune este mai ridicat decât media pe țară, dar se constată decalaje semnificative pe medii rezidențiale (nivelul de instruire al populației ocupate din mediul rural fiind mult mai scăzut decât în mediul urban).

Din *punct de vedere concurențial* instituția noastră este oarecum privilegiată prin calitatea procesului instructiv-educativ, prin rezultatele și tradiția pe care o are, atrage elevi nu numai din circumscripția școlii ci și din toate zonele Timișoarei și din împrejurimile acesteia .

Analiza dimensiunii tehnologice. Opțiunile absolvenților clasei a VIII a , ale părinților acestora pentru filiera teoretică, atestă necunoașterea tendințelor de pe piața locală a muncii care oferă mai multe locuri de muncă pentru specializări oferite de învățământul tehnologic. Pregătirea elevilor pentru o societate a cunoașterii, a globalizării informațiilor și a generalizării tehnologiilor avansate, presupune utilizarea maximală a resurselor IT de care dispun unitățile școlare.

- **Principalele prioritati privind activitatea. Tinte strategice**

Stabilirea țințelor strategice a pornit de la identificarea "punctelor tari" și a "oportunităților" oferite de cadrul legislativ și de comunitatea locală. Scopurile strategice asumate au izvorât din realitatea obiectivă constatată la nivelul unității, corelate cu nevoile de educație ale comunității și societății.

Scoala și-a propus să contribuie la dezvoltarea durabilă, prin furnizarea unei educații inițiale de calitate copiilor cu risc de părăsire timpurie a școlii și prin dezvoltarea unor competențe transversale din perspectiva învățării pe tot parcursul vieții, care vor asigura șanse de integrare socială și profesională a elevilor într-o societate în care competențele de comunicare și respectul față de celălalt, indiferent de etnie, gen sau statut social, reprezintă cheia coeziunii sociale.

Strategia aleasă permite școlii să se concentreze asupra alinierii eficiente a resurselor umane și materiale, existente și previzibile, la viziunea și misiunea sa, respectând, în același timp, politici le curente naționale și locale în învățământ, dar și așteptările comunității. Strategia școlii poate asigura îmbunătățirea continuă, dar și recunoașterea calității educației oferite.

Țintele/scopurile strategice derivate din viziunea școlii reprezintă intențiile majore care au fost propuse prin planul de dezvoltare și prin care se va îndeplini misiunea. Aceste scopuri nu se referă la activitățile obligatorii/curente, ci reprezintă domeniile pe care unitatea intenționează să le îmbunătățească, permanent.

1.Dezvoltarea unui curriculum centrat pe competențele-cheie, adecvat nevoilor comunitare, cu resursele umane existente

2.Reducerea riscului de eșec și abandon școlar prin realizarea unei școli incluzive

3.Formarea continuă a resurselor umane pentru folosirea strategiilor moderne

4.Dezvoltarea bazei materiale a școlii pentru a corespunde permanent unui învățământ actual

5.Dezvoltarea relațiilor comunitare prin activități orientate spre parteneriate educaționale și acțiuni de voluntariat

6.Dezvoltarea managementului instituțional printr-un sistem flexibil de circulație a informațiilor în toate domeniile și cu toți partenerii educaționali

Capitolul al II-lea: RESURSELE UMANE SI MATERIALE

• Evolutia efectivelor de elevi

Anul scolar a inceput cu un efectiv de 635 elevi, din care 2 audienti, un numar mai mic de elevi fata de anul trecut scolar. Repartizarea pe nivele: 374 elevi in clasele P-IV, 261 elevi in clasele V-VIII. S-a realizat planul de scolarizare propus pentru anul scolar 2019-2020, cu 3 clase paralele pe nivel, atat la ciclul primar cat si la ciclul gimnazial. Cei 75 elevi inscrisi in clasa pregatitoare au fost repartizati in trei clase, conform distributiei din SIIIR. Majoritatea copiilor de clasa P din circumscriptie s-au inscris la scoala noastra, putini fiind cei care au fost inscrisi la alte scoli.

Pe tot parcursul semestrului I s-a tinut o evidenta clara a elevilor transferati. Astfel, din situatia statistica, rezulta efectivele de elevi la sfarsitul semestrului I sunt urmatoarele: 372 elevi in clasele P-IV, 258 elevi in clasele V-VIII.

Ciclul	Nr.elevi existenti la inceputul sem.I	Nr.elevi veniti	Nr.elevi plecati	Nr. elevi existenti la sfarsitul sem.I
Primar	374	0	2	372
Gimnazial	261	2	5	258
Tatal	635	2	7	630

Toate cererile de transfer ale elevilor care au intrat in unitate au fost aprobate in Consiliul de Administratie al institutiei, iar ale elevilor care au plecat, au fost avizate in Consiliul de Administratie al institutiei, conform ROFUIP 5079/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

• Resurse umane (cadre didactice)

Procesul de învățământ s-a defășurat sub îndrumarea a 44 cadre didactice, din care:

Titulari	Detasati	Suplinitori Calificați/Necalificati	Completare Norma
36	1	5/1	1

Învățători:

PA	Prof. Iosip Nicoleta	Titular	Gr. I
PB	Prof.Sirbu Emilia	Suplinitor Calificat	Gr. II
PC	Prof.Florea Claudia	Titular	Gr. I
I A	Prof. Stoinel Dan	Titular	Gr. I
I B	Prof.Lupu Carmen	Titular	Gr. I
IP C	Prof.Sabou Rodica	Titular	Definitivat
II A	Prof.Coltan Claudia	Titular	Gr. I
II B	Prof.Grijincu Aurel	Titular Suplinitor Calificat	Gr. I Gr. I

II C	Prof.Bocsan Ana Amaria	Titular	Gr. I
IIIA	Prof.Oprea Viorica	Titular	Gr. I
IIIB	Prof.Gavrila Oana	Titular	Gr. I
IIIC	Prof.Damian Gabriela	Titular	Gr. I
IV A	Prof.Muntean Piroska	Titular	Gr. I
IV B	Prof.Teisanu Elisabeta	Titular	Gr. I
IV C	Prof.Bontila Codruta	Titular	Gr. I

Profesori diriginți:

VA	Prof. Todor Maria	Titular	Gr. I
VB	Prof. Robu Andreea	Titular	Def.
VC	Prof. Nica Daniela	Titular	Gr.II
VI A	Prof. Buse Gabriela	Titular	Gr. I
VI B	Prof. Lazar Mariana	Titular	Gr. I
VIC	Prof. Iovanovici Radoita	Titular	Gr. II
VII A	Prof. Darastean Lidia	Titular	Gr. I
VIIB	Prof. Mihali Marius	Titular	Def.
VII C	Prof. Morosan Elena	Titular	Gr. I
VIII A	Prof. Crisciu Dorina	Titular	Gr. I
VIII B	Prof. Rusu Vatriș Mirabela	Titular	Gr. II
VIII C	Prof. Komlosi Iuliana	Titular	Gr. I

Repartizarea pe discipline:

Nr. Crt.	Numele Cadrului Didactic	Specialitatea	Grad Didactic	Nr. Ore
1.	Rusu Vatriș Mirabela	Limba Română	Gr. II	18 Ore
2.	Giurgiev Spomenca	Limba Română	Definitivat	20 Ore
3.	Iovanel Veronica	Limba Română	Gr.I	12 Ore
4.	Marincu Taranu Delia	Limba Engleza	Definitivat	18 Ore
5.	Robu Andreea	Limba Engleza	Definitivat	18 Ore
6.	Rusu Dana Camelia	Limba Engleza	Gr. Ii	3 Ore
7.	Rusu Dana Camelia	Latină	Gr. Ii	6 Ore
8.	Buse Gabriela	Matematică	Gr. I	18 Ore
9.	Lazăr Mariana	Matematică	Gr. I	18 Ore

10.	Nica Daniela	Matematică	Gr. II	18 Ore
11.	Iorgoia Liane	Germană	Gr. I	8 Ore
12.	Balint Alecsandra	Germană	Definitivat	13 Ore
13.	Iliescu Florin	Germana	Debutant	4 Ore
14.	Suciu Georgeta	Fizică	Gr. I	18 Ore
15.	Todor Maria	Chimie	Gr. I	16 Ore
16.	Duroi Daniela	Biologie	Gr. I	18 Ore
17.	Mihali Marius	Istorie	Definitivat	18 Ore
18.	Nica Mariana	Cultura Civica	Gr.II	3 Ore
19.	Nica Mariana	Educatie Sociala	Gr.II	9 Ore
20.	Komloși Iuliana	Geografie	Gr. I	15 Ore
21.	Crîșciu Dorina	Religie Ortodoxă	Gr. I	21 Ore
22.	Lazarescu Ilie	Religie Ortodoxă	Gr.I	6 Ore
23.	Dărăștean Magda	Educație Plastică	Gr. I	10,5 Ore
24.	Suvergell Marian	Educație Muzicală	Definitivat	10,5 Ore
25.	Moroșan Elena	Educație Fizică	Gr. I	18 Ore
26.	Iovanovici Radoita	Educatie Fizica	Gr. II	18 Ore
27.	Farzat Sara	Educatie Fizica	Debutant	15 Ore
28.	Sirbu Sorina	Educație Tehnologică	Gr. I	6 Ore
29.	Precup Mihaela	Educație Tehnologică	Suplinitor calificat	6 Ore
30.	Kiss Mihaela	Tehnologia Informatiei si a Comunicatiilor	Definitivat	9 Ore

- **Analiza indicilor de violenta in unitatea de invatamant**

Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar, înființată prin decizia nr. 94 din 06.09.2019, alcătuită din: Iorgoia Liane, director adjunct, președinte, prof. Marincu Delia, coordonator educativ, prof. Darastean Lidia, inv. Damian Gabriela, psiholog Belciug Călina Loredana, membri, Nistoran Alia, reprezentant Consiliul Elevilor, Ebetiuc Mihai, polițist de proximitate Sectia 3, Tudor Monica, reprezentant al Asociatiei de părinți, a avut ca obiectiv principal reducerea fenomenului violenței fizice și verbale în Școala Gimnazială nr. 13 prin educație, prevenție și intervenție.

În acest scop, la nivelul unității școlare s-au desfășurat activități care să conducă la diminuarea actelor de violență verbală și fizică în rândul copiilor, conștientizarea în rândul elevilor a pericolelor ce pot să apară în cazul unor acte de violență precum și conștientizarea părinților și a aparținătorilor legali a consecințelor comportamentelor violente în rândul elevilor.

Fenomenul de violență în mediul școlar, familial, mass-media, societate, etc. este foarte complex și se manifestă în diferite moduri: violența verbală, jignitoare la adresa colegilor (poreclire, tachinare, ironizare), instigare la violență, violența fizică ușoară (lovire), violență fizică gravă, consum de stupefiante sau alte substanțe interzise, consum de alcool, distrugerea bunurilor școlii, distrugerea bunurilor unor persoane, comportament școlar neadecvat (întârziere de la ore, părăsirea clasei/școlii fără aprobare, fumatul în școală etc.), precum și prin fenomenul de bullying.

La începutul anului școlar au fost propuse o serie de activități care au avut rolul de reducere și combatere a fenomenului violenței în mediul școlar:

1. În septembrie 2019 s-a constituit comisia pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar
2. La nivelul claselor a fost prelucrat R.O.I al unității școlare atât elevilor cât și părinților și aparținătorilor legali;

3. La începutul anului școlar s-au încheiat parteneriate cu Poliția, C.J.R.A.E. alte organizații în vederea derulării în bune condiții a procesului instructiv-educativ;
4. Drept urmare, pe parcursul întregului semestru am avut o colaborare foarte strânsă cu dl politist de proximitate Ebetiuc Mihai, acesta intervenind întotdeauna când a fost solicitat de către școală.
5. În cadrul orelor de dirigenție și consiliere au fost dezbătute diverse teme care să conducă la o diminuare a actelor de violență de la nivelul claselor P-VIII;
6. În data de 18.09.2019 în școală noastră s-a desfășurat o campanie de conștientizare în vederea creșterii gradului de siguranță în rândul elevilor, prin informarea preventivă a acestora, scopul fiind acela de a minimiza riscurile la care aceștia pot fi expuși. Această activitate s-a numit **10 pentru siguranță**, susținută de specialiști din cadrul IPJ Timiș, CPECA Timiș și ISU Timiș, fiind abordate și aspecte referitoare la infracționalitatea asociată consumului de droguri, factorii de risc și factorii de protecție în ceea ce privește consumul și modalitățile de prevenire a consumului de droguri.
7. Elevii claselor VI A, VII C și a VIII-a au participat la o serie de activități cu ocazia "Zilei Europene a Traficului de persoane", 18 octombrie 2019 (vizionare film, dezbateri, chestionare, concurs de slogane antitrafic), coordonați fiind de d-na psiholog în colaborare cu dirigenții claselor respective;
8. În data de 05.12.2019 în școală noastră s-a desfășurat o activitate de prevenire și conștientizare a consumului de droguri și a efectelor acestora asupra stării de sănătate, activitatea numindu-se Efectele substanțelor nocive. Activitatea a fost susținută de dr. Liliana Abrudan, din cadrul, CPECA Timiș.
9. D-na psiholog școlar Belciug Călina Loredana a consiliat în semestrul I al anului școlar 2019-2020 elevii și părinții elevilor care au dat dovadă de un comportament violent;
10. În semestrul I, d-na psiholog Belciug Călina Loredana a aplicat la clasele a VIII a chestionare în cadrul unui proiect de prevenire a traficului de persoane.
11. D-na psiholog a susținut activitatea educativă, în cadrul proiectului educațional "Drepturile copilului!" la clasa a VI-a B și VI C.
12. Elevii claselor VI A, VII C și a VIII-a au participat la o serie de activități cu ocazia "Zilei Europene a Traficului de persoane", 18 octombrie 2019 (vizionare film, dezbateri, chestionare, concurs de slogane antitrafic), coordonați fiind de d-na psiholog în colaborare cu dirigenții claselor respective;
13. Cu ocazia Zilei Drepturilor Omului, în data de 9.12.2019, s-a desfășurat în colaborare cu Școala Profesională Specială Buzias, o activitate tip concurs, Cunoașterea autorităților statului de drept, activitate de informare cu referire la prevenirea delincvenței juvenile, a traficului de persoane, a consumului de droguri, bauturilor alcoolice și a furtului, la care au participat reprezentanți ai IPJ Timiș, a CJRAE, ISJ Timiș, consilierul școlar, prof. de ed. Civică, dir. Adjunct și elevii claselor a VII a ai școlii noastre.
14. Învățătorii și dirigenții au derulat diverse activități, proiecte pe această temă, adaptate nivelului elevilor:
Clasele a III-a „Sa spunem NU violenței!” – realizare de desene și pliante anti-violență
Clasele a IV-a, în colaborare cu Parohia din FRATELIA au derulat un proiect „Impreună împotriva violenței !,,

La nivelul școlii a existat o permanentă preocupare pentru rezolvarea, la timp, a tuturor tipurilor de conflicte care apar pe durata procesului instructiv-educativ.

În acest semestru școlar a existat o comunicare foarte bună între toți factorii implicați: profesori-elevi-părinți-poliție-psiholog școlar.

În continuare se vor lua și alte măsuri care să conducă la prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar.

• **Rezultate la olimpiade si concursuri scolare**

NR. CRT.	NUMELE CONCURSULUI	TIPUL CONCURSULUI (local, județean, regional, interregional, național, internațional)	REZULTATUL OBȚINUT				CLASA
			NR. ELEVI PREMIUL I	NR. ELEVI PREMIUL II	NR. ELEVI PREMIUL III	NR. ELEVI MENȚIUNE	
1.	Bucuria Nașterii Domnului	Județean			10		III C
2.	Eurojunior	național	12	7	2		P.C., I B, II C, IV A, B, C
3.	Eurojunior	local	46	57	20	3	P.C, II B, C, IV A, B,C
4.	Clipe de toamna	regional	3	1			III B, C
5.	Concursul Standarde Europene In Scolile Timisene	județean	3				VII B
6.	Public Speaking	local				1	VIII C
7.	Cunoasterea autoritatilor statului de drept	județean		6			VIIA, B
8.	Timisiensis	județean	1				VIII B
9.	Concurs recitare în grai bănățean	județean	1				VIII B
10.	Concurs de desen cu ocazia Galei “Zilei Educatiei” organizat de ISJ Timis	județean			1	1	V A, VI B

• **Baza tehnico-materiala (infrastructura)**

BAZA MATERIALĂ:

I. Informții despre spațiile și dotările din unitățile de învățământ

1. Clădiri

Denumirea clădirii	Adresa	Anul construcției	Starea funcțională	Dacă necesită reabilitare	Obs
Scoala Gimnaziala nr 13	Gavril Musicescu nr.14,timisoara	1968	Foarte buna	Nu	

2. Săli de clasă

Infrastructura școlară	Număr	Starea mobilierului din dotare	Iluminat Corespunzător / Necorespunzător	Igienizare Corespunzător / Necorespunzător	Obs.
Săli de clasă	21	buna	corespunzator	corespunzator	

3. Spații cu dotări / destinații specifice disciplinelor

Tipul spațiului	Denumire	Starea mobilierului - dotare Corespunzător / Necorespunzător disciplinei	Toate orele discipline i se desfășoară în laborator / cabinet (da/nu)	Dotare cu materiale / mijloace didactice Corespunzător / Necorespunzător	Iluminat Corespunzător / Necorespunzător	Igienizare Corespunzător / Necorespunzător	Obs
Laboratoare	Biologie, Fizica/ Chimie	corespunzatoare	da	corespunzator	corespunzator	corespunzator	
Cabinete	Informatica	corespunzatoare	da	corespunzator	corespunzator	corespunzator	
Ateliere	nu	-	-				
Biblioteca / CDI	nu	-	-				
Săli gimnastică	nu	-	-				
Altele		-	-				

2. Spații auxiliare

	Dacă îndeplinesc condițiile igienico-sanitare de funcționare	Dacă afectează sau nu , starea de sănătate a elevilor și cadre didactice	Propuneri de îmbunătățire a situațiilor critice	Obs.
Grupuri sanitare	Da	Nu		
Surse de apă potabilă	Da	Nu		
Sisteme de încălzire	Termoficare de la retea oras	Nu		
Spații pentru depozitarea combustibililor pentru încălzire	Nu este cazul	Nu este cazul		
Altele				

3. Tehnică de calcul

	Număr	Acces la Internet	Eficiența utilizării	Obs
Calculatoare / laptopuri din dotare utilizate	85	da	buna	

în procesul de învățământ				
Table smart	2			
Videoproiectoare	19			
Multifuncționale	18			

4. Baze didactice agricole

	Suprafața mp	Utilizare	Venituri anuale obținute – lei -	Destinația veniturilor	Obs
Teren agricole utilizate deținute anterior de unitatea de învățământ	nu				

II STARE TEHNICĂ

1. CLĂDIRE ȘI ACOPERIȘ - se vor completa corpurile de clădire ale unității de învățământ.

Denumire clădire / adresa	Anul construcției	Număr de nivele (S+P+.. ETAJ E)	C-NNR – Clădirea Nu Necesită Reabilitare (da/ nu)	C-R – Clădire Reabilitată Unitatea școlară funcționează în imobile care au fost supuse unor lucrări de reabilitare până în prezent. Lucrările s-au încheiat în totalitate. Nu mai sunt necesare lucrări suplimentare. (da/ nu)	C-PR – Clădire Partial Reabilitată Unitatea școlară funcționează în imobile din care numai o parte au fost supuse unor lucrări de reabilitare până în prezent. Lucrările s-au încheiat în totalitate. Celelalte corpuri care nu au fost reabilitate necesită lucrări suplimentare (da/ nu)	C-ICR – Clădire În Curs de Reabilitare Unitatea școlară funcționează în imobile care sunt supuse unor lucrări de reabilitare în derulare în prezent (da/ nu)	C-NR – Clădire Nereabilitată Unitatea școlară funcționează în imobile care nu au fost supuse unor lucrări de reabilitare până în prezent dar necesită lucrări. (da/ nu)	Alte.
Scoala gimnazială nr. 13 Str. Musicescu nr 14 Timisoara	1968	P+ 2E	NU	NU	NU	NU	NU	
Școala – corp 1	Scoala gimnaz	1968	NU	NU	NU	NU	NU	

	iala nr.13							
internat	-							
Cantina	-							
Sala sport	-							
Etc...								

2. INTERNAT ȘCOLAR

Internat	Număr de nivele (S+P+ .. ETAJE)	Anul construirii	Capacitatea – nr. locuri conform proiect	Nr. locuri ocupate de elevi	Nr. locuri ocupate de studenți	Nr. locuri ocupate de alte persoane	Funcțional / nefuncțional	Obs
Internat nr. 1	-							
.....								
Internat amenajat în alt spațiu decât cel construit inițial	-							

3. CANTINA

Capacitatea		Nr elevi care serverc masa la cantina	Număr persoane care servesc masa		Autorizatie sanitar veterinara Da – nr. / nu	Obs
de servire pe 1 schimb	de preparare a mesei		elevi	Alte persoane		
-	-					

4. Catering – da/ nu

5. Autorizatie sanitară de funcționare (ASF) :

Are / Nr. autorizației	Nu are / măsuri întreprinse	In curs de obținere / Data depunerii documentației în vederea obținerii ASF	Autorizație de tip vechi. Măsuri întreprinse în vederea obținerii ASF nou	Obs
420/D/20.11.2013	NU E CAZUL			

6. GRUPURI SANITARE pe fiecare clădire

a. Starea tehnică a grupurilor sanitare ale unității de învățământ și anume:

Denumire clădire	Număr cabine / clădire			GSIC - Grupuri sanitare interioare corespunzătoare normelor în vigoare Grupurile sanitare interioare nu necesită lucrări de modernizare pentru a corespunde normelor în vigoare (da/ nu)	GSINC- Grupuri sanitare interioare necorespunzătoare normelor în vigoare . Grupurile sanitare interioare necesită lucrări de modernizare pentru a corespunde normelor în vigoare (da/ nu)	GSEC- Grupuri sanitare exterioare corespunzătoare normelor în vigoare Grupurile sanitare exterioare nu necesită lucrări de modernizare pentru a corespunde normelor în vigoare (da/ nu)	GSENC- Grupuri sanitare exterioare necorespunzătoare normelor în vigoare Grupurile sanitare exterioare necesită lucrări de modernizare pentru a corespunde normelor în vigoare (da/ nu)	Altele (da/ nu)
	Fete	Băieți	Profesori					
Scoala gimnazia la nr.13	8	8	2	NU	NU	NU	E	
Scoală corp 1								
Internat	-							
Etc								

b. Tipul de grup sanitar al unității de învățământ respective pe fiecare clădire și anume:

C- canalizare; (da/ nu)	FS- fosă septică; (da/ nu)	Altele. (da/ nu)	Obs
DA	NU	NU	

7. Utilități - racordare utilități

Racordare Apa curentă” și anume:			Racordare Canalizare” și anume:			Racordare Gaz” și anume:			Racordare Curent electric” și anume:			Racordare Termoficare localitate	
D	N	In curs – mentionat i in ce conditii	D	N	In curs – mentionat i in ce conditii	D	N	In curs – mentionat i in ce conditii	D	N	In curs – mentionat i in ce conditii	da	Nu
da			da				nu		da			da	

8. Tipuri de încălzire

Încalzire centrală			Tip încălzire centrală					Obs.
da	Nu	In curs	CPG- centrală proprie gaz	CPL- centrală proprie lemn	CPCL- centrală proprie combustibil lichid	CPE- centrală proprie electrică	Altele	
	nu		-	-	-	-		

9. Alte tipuri de încălzire și anume:

SL- sobă lemne;	SG – soba cu gaz	SC – soba cu carbuni	Altele	Obs.
-	-	-		

10. AUTORIZAȚIE PRIVIND SECURITATEA LA INCENDIU – pe corpuri de clădire

Denumire clădire	clădire care, potrivit prevederilor legale, trebuie să dețină autorizație ISU da - nr. autorizatiei /nu- masuri întreprinse	clădire care, nu necesită autorizație ISU - construcție înainte de 1992, în care nu s-au executat lucrări de modernizare și pentru care nu s-a emis aviz ISU da/nu	clădire construcție înainte de 1992, la care s-au executat lucrări de modernizare și pentru care s-a emis aviz ISU da - nr. aviz /nu- masuri întreprinse	Clădire construcție înainte de 1992, la care s-au executat lucrări de modernizare și pentru care s-a emis aviz ISU și pentru care urmează să se solicite autorizație ISU	Obs
	-	Negativ ISU 4627290/25.10.2018	nu	nu	

11. TRANSPORT ȘCOLAR – Mijloace de transport utilizate pentru transport elevi.

Tipul mijlocului de transport	Deținătorul mijlocului de transport (primărie / unitate de învățământ)	Anul achiziționării	Starea tehnică			Nr. de elevi transportați zilnic	Nr. Km pe care îi parcurge microbuzul zilnic.	Obs
			Buna	Se poate repara	Nu mai poate fi reparat			
Ex. Microbuz 8+1 locuri	-	-	-	-	-	-	-	

Conducerea institutiei a demarat procesul de construire a unui nou corp de cladire care are ca scop derularea procesului instructiv-educativ, in totalitate, de dimineata. S-a obtinut Autorizatia de constructie.

Capitolul al III-lea: REZULTATELE LA ÎNVĂȚĂTURĂ ȘI PURTARE PE SEMESTRUL I

In ceea ce priveste rezultatele la invatatura, din situatia statistica intocmita la sfarsitul semestrului, constatam urmatoarele: rezultatele elevilor au crescut cu aproximativ cu 10 %, numarul corigentilor a scazut, cu preponderenta greutati exista pentru ei la matematica; se observa un dezinteres vizibil din partea elevilor pentru aprofundarea cunostintelor . La ciclul primar exista 2 corigenti ,procentul de 0,53% , la CLR si MEM. La gimnaziu, numarului de elevi corigenti a fost de 14 un procent de 5,31%. La sfarsitul sem.I a existat un elev cu situatia scolara neinceziata, din motive medicale, in clasa a VB. Acestui elev, conform ROFUIP, i se va incheia situatia scolara in primele 4 saptamani de la revenirea la scoala. Au exista, la nivelul institutiei, 2 audienti care au efectuat studiile in strainatate.Dosarele acestor elevi au fost inaintate pentru echivalare, la ISJ Timis, conform legii. In luna noiembrie 2019 s-au primit Atestatele de echivalare pentru ambii elevi.

CICLUL	TOTAL ELEVII	PROMOVATI	CORIGENTI
P-IV	372 (100%)	370 (99,47%)	2 (0,53%)
V-VIII	258 (100%)	243 (96,53%)	14 (5,31%)

In ceea ce priveste distributia corigentelor pe clase, acestea sunt:

CLASA	IA	IB	IC	IIA	IIB	IIC
NR.CORIG.	0	2	0	0	0	0
CLASA	IIIA	IIIB	IIIC	IV A	IVB	IVC
NR.CORIG.	0	0	0	0	0	0

CLASA	VA	VB	VC	VIA	VIB	VIC
NR.CORIG.	1	0	1	0	0	4
CLASA	VIIA	VIIIB	VIIIC	VIIIA	VIIIB	VIIIC
NR.CORIG	0	1	5	2	0	0

Distributia pe discipline:

Nr.crt.	Clasa	Lb.romana	Matem	Biologie	Fizic
1	IB	2	2		
2	VA		1		
3	V C		1		
4	VI C		4	1	
5	VII B	1	1		
6	VII C		5		1
7	VIII A		2		
	Total:	3	16	1	1

Masuri luate pentru reducerea numarului de corigenti: desi s-au depus eforturi extraordinare din partea cadrelor didactice de a-i asculta de mai multe ori in ultima saptamana, s-a constatat o dorinta minima din partea acestor elevi de a invata pentru obtinerea notei de promovare.

De aceea, in semestrul al doilea, se impune luarea unor masuri deosebite si la nivelul comisiilor metodice pentru cresterea randamentului scolar la acesti elevi, corectarea lacunelor existente si realizarea progresului scolar. Este necesara convocarea parintilor acestor elevi in continuare, la scoala si asumarea raspunderii din partea ambelor parti pentru corectarea deficientelor si atingerea nivelului de promovare .

In ceea ce privește calitatea mediilor obtinute de elevii nostri, constatam:

Total elevi	Corigenti (I)	Medii (S) 5-6,99	Medii (B) 7-8,99	Medii (FB) 9-10
P-IV(372)	2	10	59	301
V - VIII (258)	14	2	80	161

Rezultatele de aici ne arata ca mediile predominante nu sunt cele medii,ci mediile intre 9-10, 462 de elevi ,iar medii foarte mici la doar 12 elevi.

In ceea ce priveste media generala pe clasa, constatam:

CLASA	VA	VB	VC	VIA	VIB	VIC
MEDIA	8,95	9,47	8,64	9,17	9,42	8,88
CLASA	VIIA	VIIIB	VIIIC	VIIIA	VIIIB	VIIIC
MEDIA	9,15	9,32	9,08	9,31	9,30	8,90

- Media generala pe ciclul gimnazial este : 9,13 mai mare decat cea din anul scolar 2018-2019.

- Clase cu medii generale foarte bune : VB, VIA, VIB, VIIA, VIIIB, VIIIA, VIIIB;

- Clase cu nivel mediu de pregatire:VA, VC, VIC, VIIIC ;

-Nu exista nicio clasa cu rezultate slabe.

- Majoritatea elevilor sunt de nivel bun si foarte bun ;

Copiii cu deficiente de disgrafie si dislexie nu au putut fi asistati deoarece scolii nu i-a fost repartizat un logoped. Aceasta sarcina a fost preluata de invatatori si de profesorii intineranti. Psihologul scolii a avut o activitate constanta de consiliere atat a elevilor cat si a parintilor acestora, printr-o programare prealabila. De asemenea, activitatea psihologului s-a extins si in cadrul orelor de dirigentie, atunci cand a fost solicitat de diriginti. Activitatile realizate in colaborare psiholog-diriginte au avut un real succes si au dus la scaderea numarului evenimentelor nedorite, atat in scoala cat si in afara ei, din partea elevilor nostri.

Pe parcursul semestrului I, elevii performanti au fost pregatiti in vederea participarii lor la diferite faze ale olimpiadelor si concursurilor scolare, organizate incepand cu sfarsitul semestrului intai.

La aceste competitii au participat un numar foarte mare de elevi din clasele primare. Incepand cu clasa V, numarul elevilor scade pentru ca nivelul de abordare a acestor competitii este diferit.

Actele de indisciplina se manifesta in cele mai diverse moduri: de la absentarea nemotivata la anumite ore, la deranjarea acestora in mod voit, de la agresiunea elevilor mai mici pana la insultarea unor cadre didactice, de la minciuna pana la distrugerea unor bunuri ale scolii.

In acest semestru nu au existat cazuri de abateri disciplinare grave, manifestate cu violenta fizica ,intre elevi. De fiecare data, pentru orice abatere disciplinara, s-a luat legatura cu familia si s-a incercat consilierea elevilor si a parintilor pentru a se stopa acest fenomen. Elevii au fost sanctionati corespunzator Statutului elevului, notele la purtare fiind stabilite in Consiliul Profesorial in care s-a validat situatia la invatatura si purtare pe sem. I, la propunerea Consiliului clasei.

Invatatorii si dirigintii au intocmit documentele necesare in cercetarea unor fapte de indisciplina conform R.O.F.U.I.P. (O.M.E.C. 5079/2016) si Statutului elevului (OMEC 4742/2016) . Astfel s-au intocmit procesele-verbale ale Consiliului clasei la sfarsitul lunii ianuarie-inceputul lunii februarie cu propunerile de sanctionare, validate de catre consiliul profesoral in sedinta de incheiere a situatiei scolare pe sem. I si emiterea comunicarii catre parinti cu sanctiunea propusa .

Monitorizarea disciplinei la clasa se face de catre diriginte, pe baza informatiilor culese din jurnalul clasei sau direct de la membrii consiliului profesorilor clasei. Se constata ca in jurnalul claselor nu prea exista informatii scrise. Profesorii acuza doar verbal unele acte de indisciplina ale elevilor. Astfel, daca profesorii clasei nu fac mentiuni in el, nu se pot lua masuri pentru redresarea situatiei.

Se recomanda prezenta permanenta a acestui caiet pe masa profesorului si insemnarea in el de catre cadrul didactic si nu de catre elev. De asemenea, se impune clarificarea sarcinilor sefului clasei privind acest jurnal si a modului in care el trebuie pastrat.

Pentru prevenirea unor acte grave de indisciplina, conducerea scolii impreuna cu Comisia de prevenire a actelor de violenta a intocmit Planul operational al Comisiei care este pus in aplicare impreuna cu profesorul responsabil cu munca educativa in scoala pe tot parcursul anului scolar. La sfarsitul fiecarui semestru se face o analiza a faptelor de indisciplina si violenta si a masurilor luate si aplicate in vederea imbunatatirii situatiei.

Mai mult, elevilor li s-a atras atentia in mod special despre prevederile R.O.F.U.I.P. si Statutului elevului in ceea ce priveste obligatiile lor in scoala, fixand aceste cunostinte prin realizarea unui chestionar de catre elevi, rezultatele fiind interpretate de catre psihologul scolii. De asemenea, in fiecare clasa s-au afisat drepturile, indatoririle si sanctiunile care pot fi acordate elevilor.

Cu toate acestea, colectivul de cadre didactice impreuna cu conducerea scolii si cu gardienii angajati s-au straduit din rasputeri sa mentina disciplina in scoala atat pe durata orelor cat si in timpul pauze lor. Consideram ca prin masurile luate de intreg personalul scolii s-a reusit in buna masura tinerea sub control a elevilor. Pentru clarificarea unor aspecte de indisciplina, au fost chemati parintii de urgenta, ceea ce a dus la rezolvarea problemei. Conducerea scolii a avut 13 consultatii cu parintii elevilor recalcitranti, incercand o ameliorare a comportamentului acestora .

In functie de gravitatea faptelor, elevilor li s-a scazut nota la purtare .

Iata graficul cu notele scazute la purtare, pe clase, tinand cont de felul notei acordate:

Nr. crt.	Cls. V-VIII	Nota 4	Nota5	Nota 6	Nota 7	Nota 8	Nota 9
1	VA						
2	VB						
3	VC						
4	VIA						
5	VIB						
6	VIC						2
7	VIIA						
8	VIIIB						
9	VIIC						
10	VIIIA					1	2
11	VIIIB						
12	VIIIC						
Total						1	4
	Cls.P-IV	Insuficient	Suficient	Bine			
1	PA						
2	PB						
3	PC						
4	IA						
5	IB						
6	IC						
7	IIA						
8	IIB						
9	IIC						
10	IIIA						

11	IIIB						
12	IIIC						
13	IVA						
14	IVB						
15	IVC						
Total							

Concluzii referitoare la jurnalul clasei si la aspectul disciplinei in scoala :

- nu exista la toate clasele, la toate orele ;
- nu este folosit de fiecare cadru didactic care preda la clasa ;
- Exista caiete goale , fara insemnari; sefii clasei nu sunt responsabilizati sa puna ora de ora caietul pe masa profesorului;
- nu este analizat de diriginte si contrasemnat fiecare insemnare la momentul respectiv ;
- nu se aplica in totalitate sanctiunile prevazute in Statutul elevului si ROFU ;
- nu se aduce la cunostinta parintilor ,prin semnatura , la momentul oportun ;
- este folosit in situatii extreme, adica daca un parinte exprima nemulțumiri;
- Atentie la ce si cum se mentioneaza un comportament neadecvat in jurnal : nu se mentioneaza disciplina, semnatura este indescifrabila, nu se pune data ;
- Exista foarte mare toleranta din partea dirigintelui in ceea ce priveste decizia de a scadea nota la purtare si stabilirea valorii reducerii. Monitorizarea disciplinei la clasa se face de catre diriginte, pe baza informatiilor culese din jurnalul clasei sau direct de la membri consiliului clasei.
- Exista o oarecare imbunatatire a comportamentului elevilor in scoala, deoarece s-au luat masuri potrivite de catre intreg personalul didactic. Disciplina este atent monitorizata de conducerea scolii, zilnic.

Referitor la frecventa elevilor la scoala constatam :

Clasa	PA	PB	PC	IA	IB	IC	IIA	IIB
Abs.nem.	0	0	0	0	0	0	0	0
Clasa	IIIC	IIIA	IIIB	IIIC	IVA	IVB	IVC	
Abs.nem.	0	0	0	0	0	0	0	
Clasa	VA	VB	VC	VIA	VIB	VIC	VIIA	
Abs.nem.	0	0	0	0	0	5	15	
Clasa	VIIIB	VIIIC	VIIIA	VIIIB	VIIIC			
Abs.nem.	53	0	35	0	14			

Nu exista clase cu un numar exagerat de absente nemotivate. Elevii care au tendinte de chiul vor fi monitorizati de diriginti, invatatori si politia de proximitate. Se va discuta si in continuare cu parintii acestora.

Invatatorii si dirigintii au inteles ca trebuie sa aplice corect ROFU, Reg.de organizare si functionare a unitatilor de inv.preuniversitare si Statutul elevului. In acest sens s-au emis adresele de instiintare a parintilor cu sanctiunile date, imediat dupa comiterea faptelor , pentru a putea scadea nota la purtare. La mapa dirigintilor exista propunerile de scadere a notelor la purtare cu adresele de instiintare a sanctiunii, semnate de parinti, conform prevederilor Statutului elevului.

Pentru stabilirea notelor la purtare, profesorii Consiliilor clasei au propus, pe formulare distincte, scaderea notelor elevilor clasei la disciplina lor, iar dirigintele la disciplina lui si, in plus, tinand cont de comportamentul in ansamblu al elevului pe durata prezentei lui la scoala.

De asemenea, trebuie respecta si perioada in care se pot accepta motivarile. Dirigintii sunt toleranti si uneori naivi din prea multa bunatate, accepta motivari care nu reflecta realitatea sau depasite ca termen de aducere la scoala.

COMISIEI DE MONITORIZARE A RITMICITATII NOTARII

Comisia de Monitorizare a notarii elevilor si-a desfasurat activitatea in semestrul I a anului scolar 2019 – 2020, conform unui program de activitate, in care fiecare membru al comisiei a avut sarcini stabilite in conformitate cu atributiile anuale ale comisiei. Din Comisia de Monitorizare a ritmicitatii notarii elevilor au facut parte urmatoarele cadre didactice: Lazar Mariana, Damian Gabriela si Crisciu Dorina.

S-a intocmit un program de activitate al comisiei, semestrial, conform caruia membrii comisiei isi desfasoara activitatea. Membrii comisiei au avut in vedere cunoasterea si respectarea de catre cadrele didactice din scoala a capitolului de Evaluare –sectiunea 1, 2 din R.O.F.U.I.P. 5079/2016.

Conform programului stabilit s-a verificat si stabilit situatia elevilor corigenti si repetenti pe clase inregistrati in semestrul I si s-au purtat discutii pe marginea cauzelor care au determinat rezultatele slabe la invatatura intalnite la anumiti elevii. Intocmirea si prezentarea unei informari lunare ca urmare a verificarii cataloagelor scolare, in vederea observarii ritmicitatii notarii elevilor, a determinat o analiza a modului cum se realizeaza evaluarea elevilor si daca sunt respectate prevederile regulamentului scolar.

Verificarea cataloagelor scolare a avut in vedere urmatoarele aspecte:

1. Verificarea modului de completare a catalogului de catre fiecare profesor consilier
2. Verificarea ritmicitatii notarii elevilor

S-a constatat ca la majoritatea disciplinelor de invatamant notare elevilor este realizata ritmic, ceea ce inseamna ca evaluarea rezultatelor scolare care reprezinta o componenta importanta a procesului de invatamant, este efectuata conform programei scolare.

Numarul de note la fiecare disciplina de invatamant este corelat cu numarul de ore alocat prin planul de invatamant. In urma verificarii ritmicitatii notarii elevilor, s-au evidentiat si unele aspecte negative, si anume, lipsa unei notari ritmice intalnita la un numar restrans de cadre didactice, ceea ce implica existenta unor deficiente in procesul de evaluare a cunostintelor elevilor.

Capitolul al IV-lea: ACTIUNI PRINCIPALE SI REZULTATE OBTINUTE IN SEMESTRUL I

- **Activitatea de perfectionare si formare continua a personalului didactic din unitatea de invatamant**

Participarea la activitatile metodice organizate la nivel de municipiu s-a realizat prin reprezentantii tuturor comisiilor metodice, pe tot parcursul semestrului I. Diseminarea noutatilor a avut loc in prima intrunire a comisiei metodice. Toate cadrele didactice au intrat in videoconferintele organizate de ISJ Timis, prin cercurile pedagogice.

Un procent de 13% din cadrele didactice angajate au participat la diferite programe de formare continua, in semestrul I.

ALTE ACTIVITĂȚI DE FORMARE (ore)	Denumire activitate	Seminarul Theater für die Schule, Timisoara Organizator: Centrul pentru Formarea Continua in Limba Germana, Medias		
	Perioada	23.11.2019		
	Nr. ore	6		

PARTICIPARE LA ACTIVITĂȚI DE CERCETARE: simpozioane, publicații	Denumire	Sesiunea națională de comunicări <i>Eficiența în învățământ</i>		
	Data	30. 11. 2019		

	Instituția organizatoare	Colegiul Național Bănățean		
	Titlul articolului, lucrării, referatului	Școala românească versus școala europeană		
	ISSN/ISBN	978 973 5216362		

PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ (credite)	Titlul programului	Curs de formare Erasmus Roma “European School Development: Planning and Managing Erasmus + Projects”		
	Furnizor program	Associazione Euphoria		
	Categorie program (POSDRU, altele)	Formare cadre didactice Erasmus Plus		
	Data început	11.11.2019		
	Data sfârșit	15.11.2019		
	Data certificare	15.11.2019		
	Nr. credite	Se va echivala prin cerere de la Director la Ministerul Educației		
ALTE ACTIVITĂȚI DE FORMARE (ore)	Denumire activitate	Curs formator Henri Coanda Cod COR 242401	Examen Cambridge Proficiency C2	20th National RATE Conference BRIGHTEN UP YOUR TEACHING! Liceul de Artă “Ion Vidu”, Timișoara

	Perioada	August – fara examen 2019	23 noiembrie 2019	25th – 27th October, 2019
	Nr. ore	3 saptamani	6 ore	3 zile
PARTICIPARE LA ACTIVITĂȚI DE CERCETARE: simpozioane, publicații	Denumire	20th National RATE Conference BRIGHTEN UP YOUR TEACHING!		
	Data	25th – 27th October, 2019		
	Instituția organizatoare	TETA – Mariana Vadai, Liceul de Artă “Ion Vidu”, Timișoara		
	Titlul articolului, lucrării, referatului	Fara lucrare		
	ISSN/ISBN			

PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ (credite)	Titlul programului	MASTER		
	Furnizor program	UVT		
	Categorie program (POSDRU, altele)			
	Data inceput	1 octombrie 2019 Durata 2 ani		
	Data sfârșit			
	Data certificare			
	Nr. credite			
	Titlul articolului, lucrării, referatului			
ISSN/ISBN				

Un cadru didactic a fost asistat, de inspectorul scolar de specialitate, in cadrul inspectiei pentru obtinerea gradului didactic I:

- **Activitatea metodică a cadrelor didactice**

A.La nivelul Consiliului Profesorat

S-a respectat Graficul sedintelor si tematica propusa la inceput de an. Avand in vedere avalansa de acte normative ale MEN, a fost necesara informarea tuturor cadrelor didactice pentru a putea fi puse in aplicare, conform graficelor stabilite . Astfel, in cadrul consiliului profesoral s-au discutat teme de interes general,cum ar fi:

1. Legea nr.1/ 2011 privind Legea Educatiei Nationale, cu modificarile si completarile ulterioare;
2. O.M.E.N. nr.4576/09.08.2017 privind evaluarea, elaborarea, avizarea si utilizarea auxiliarelor curriculare si a mijloacelor de invatamanr;
3. O.M.E.N. nr.506126.09.2017 privind aprobarea Metodologiei-cadru privind asigurarea omologarii mijloacelor de invatamant in vederea utilizarii lor in invatamantul preuniversitar;
4. O.M.E.N. nr.5062/28.09.2017 privind aprobarea Metodologiei-cadru privind reglementarea utilizarii auxiliarelor didactice in invatamantul preuniversitar;
5. OMEN nr.5090/30.08.2019 privind aprobarea Metodologiei pentru fundamentarea cifrei de scolarizare pentru anul scolar 2020-2021;
- 6.O.M.E.N. 3597 / 2014 privind aprobarea Metodologiei de evaluare a nuala a activitatii personalului didactic si didactic auxiliar.
- 7.OMEN 4916/26.08.2019 privind organizarea si desfasurarea evaluarii nationale pentru absolventii clasei a VIII-a in anul scolar 2019-2020 ;
- 8.OMEN 4948/27.08.2019 privind organizarea si desfasurarea Admiterii in invatamantul liceal de stat pentru anul scolar 2020-2021 ;
- 9.OMEN 5087/30.08.2019 privind organizarea si desfasurarea Admiterii in invatamantul profesional de stat si in invatamantul dual pentru anul scolar 2020-2021 ;
- 10.OMEN 5259/12.11.2019 privind Metodologia cadru privind mobilitatea personalului didactic din inv. Preuniversitar in anul scolar 2020-2021

B. La nivelul comisiilor metodice s-au dezbarut o multime de probleme:

- a. Analiza rezultatelor obtinute de elevii claselor a VIII-a din anul scolar precedent la Evaluarea Nationala ;
- b. Analiza rezultatelor obtinute la Evaluarea initiala desfasurata la inceputul anului scolar la multe discipline , deficientele constatate si masurile care se impun. Monitorizarea progresului individual al elevilor cu deficiente de citit sau de invatare.
- c. S-a urmarit stabilirea nivelului de cunostinte al elevilor de la inceputul gimnaziului, depistarea lacunelor la limba romana si matematica;
- d. Criteriile de evaluare care se aplica la clasa a VIII-a la toate specialitatile;
- e. Imbunatatirea nivelului de pregatire la elevul mic si realizarea performantei la aceasta varsta frageda.
- f. Moduri de abordare a elevilor, in cadrul comisiei dirigintilor
- g. Aprobarea proiectelor disciplinelor optionale de catre ofertanti, pentru anul scolar 2020-2021

Activitatea din cadrul comisiilor metodice s-a desfasurat conform planificarilor, responsabilii acestora acordand o importanta sporita pentru desfasurarea acelor actiuni care au ca scop imbunatatirea calitatii actului didactic si monitorizarea activitatii fiecarui membru in vederea ierarhizarii corecte a cadrelor didactice.

Cadrele didactice tinere au astfel ocazia consultarii cu cele care au o experienta mai mare la catedra. Conducerea scolii va monitoriza si in semestrul al II-lea activitatea tuturor Comisiilor metodice.

Directiunea scolii discuta in permanenta cu membrii Comisiei de Evaluare si Asigurarea Calitatii despre activitatea comisiei, despre clarificarea unor aspecte despre modul in care cadrele didactice trebuie sa evolueze, sa conlucreze in vederea obtinerii calitatii.

Analiza activitatii pe comisii metodice:

Comisia metodica matematică

În semestrul I al anului școlar 2019-2020 activitatea profesorilor din cadrul comisiei s-a desfășurat pe trei coordonate:

- Activități curriculare
- Activități extracurriculare / Concursuri și olimpiade școlare
- Formare profesională continuă / perfecționare

Toți membrii comisiei au studiat curriculumul , noile programe la clasa a VII-a, au studiat manuale și auxiliare, au întocmit planificările calendaristice anuale și semestriale. După desfășurarea testelor inițiale și parcurgerea primelor patru săptămâni din anul școlar, au fost identificați copiii care necesitau materiale diferențiate:

- copiii cu CES
- copiii cu dificultăți în învățare
- copiii capabili de performanță.

Profesorii de matematică au discutat cu diriginții, au participat la o parte din ședințele cu părinții, au avut săptămânal consultații cu părinții, toate acțiunile acestea fiind întreprinse pentru a avea o viziune de ansamblu a situației școlare a fiecărui elev și pentru a găsi cea mai bună strategie pentru fiecare clasă, pentru fiecare elev.

Pe întreg parcursul semestrului accentul a căzut pe activitățile de remediere întrucât problemele socio-economice, socializarea online și lipsa planificării timpului au dus la insuccese școlare din ce în ce mai frecvente. Deși au fost făcute eforturi considerabile cu activitățile de remediere (fișe adaptate, discuții cu părinții, teste de progres) numărul de corigenți și elevi cu nota 5 este destul de mare.

Catedra de Matematică și științe și-a concentrat activitatea pe formarea și dezvoltarea la elevi a unor abilități de rezolvare a problemelor pe baza relaționării cunoștințelor din diferite domenii și arii curriculare.

Participări la concursurile școlare:

Nr. Crt.	Clasa	Rezultat obținut	Numele concursului	Tipul concursului și faza concursului	Profesor
1.	AVI A A	Calificarea La Runda A Doua	Concursul Bebras Romania 2019	International	Mihaela Luminita Kiss
2.	AVII A B	Premiul I	Concursul Standarde Europene In Scolile Timisene	Judetean	Mihaela Luminita Kiss
3.	AVII A B	Premiul I	Concursul Concursul Standarde Europene In Scolile Timisene	Judetean	Mihaela Luminita Kiss
4.	AVII A B	Premiul I	Standarde Europene In Scolile Timisene	Judetean	Mihaela Luminita Kiss

Trei elevii din clasa VIII B au participat la etapa online a concursului de matematică Luminamath și s-au calificat la etapa județeană. La etapa județeană nu a obținut nici un elev rezultate notabile.

Există o preocupare intensă pentru cursurile opționale pe care le desfășurăm: “Matematica în viața cotidiană” și “Construcții poliedrale” . Avem discuții frecvente despre lecțiile pe care le desfășurăm, astfel încât elevii care aparțin aceluiași nivel de clasă, să aibă parte de o pregătire unitară.

Profesorii arată o bună stăpânire a disciplinei predate și cunoștințe actualizate în specialitate. Se alternează învățarea centrată pe elev, învățarea în grup și învățarea în diferite contexte cotidiene. Profesorii au asigurat materiale clare, lizibile și care au sporit claritatea informațiilor. Elevii au fost implicați în evaluare, li s-au explicat baremele și li s-au oferit feed-backuri referitoare la progresul realizat. Evaluarea se realizează în diferite forme: teste, proiecte individuale sau pe echipe, portofolii, rezolvare de probleme de pe platforma Khan Academy.

Activitatea de perfecționare din cadrul catedrei s-a realizat prin dezbateri cu privire la proiectarea didactica, dezbateri legate de anumite cursuri pentru profesori , la selectarea manuletelor școlare și a celorlalte instrumente auxiliare de lucru utilizate în procesul de învățământ, și prin participarea la activitățile metodice din școală .

Prof. Suciuc Georgeta a realizat împreună cu un grup de elevi ai școlii, revista Electron Plus. Dna prof. a prezentat și proiectul “Să învățăm fizica pornind de la experimente” în cadrul căruia elevii au prezentat machete prin care au evidențiat diverse fenomene fizice.

Prof. Nica Daniela a participat în 14 decembrie 2019 la un curs internațional (webinar) organizat de Fac. de calculatoare, informatică și microelectronică (Univ. Tehnică a Moldovei)- Management educațional: Soluții inovatoare în educație.

Am avut câte un reprezentant la consfăturile cadrelor didactice pe discipline și la activitățile cercurilor pedagogice organizate pe discipline. Au fost organizate activități, au fost redactate și discutate referate, conform programului de activitate semestrial.

Comisia metodică limba română

În semestrul I al anului școlar 2019-2020, Comisia metodică de Limba și literatura română și-a propus să desfășoare activități instructive și educative care să conducă la rezultate eficiente în planul învățării și al rezultatelor la Evaluarea Națională.

Aceste activități au fost posibile datorită unor intervenții cadrelor didactice, bazate pe :

1. Cunoașterea colectivelor de elevi;
2. Utilizarea unor metode de lucru optime, urmate de evaluări formative și sumative și lecții de natură ameliorativ-constructivă;
3. Interes pentru perfecționare și autoperfecționare;
4. Dorința de îmbunătățire a relației de comunicare cadru didactic- cadru didactic și elev- cadru didactic;
5. Motivație și interes pentru adaptarea și dezvoltarea prestigiului organizației noastre furnizoare de educație;
6. Deschidere în a aplica strategii de lucru care să asigure înțelegerea noilor cunoștințe și aplicarea lor în teme.

În semestrul I al anului școlar 2019-2020, s-a avut în centrul activității obiective precum :

- discutarea programei și a bibliografiei ;
- elaborarea testelor inițiale și finale ;
- selectarea manualelor la clasa a VII-a, precum și a auxiliarelor ;
- asigurarea unui bogat material documentar;
- evaluarea permanentă și pregătirea suplimentară a elevilor care susțin Evaluarea Națională la disciplina Limba și literatura română (clasa a VIII-a). S-au aplicat evaluări inițiale, semnalându-se greșelile frecvente , s-au propus și urmărit măsuri de ameliorare, s-au aplicat permanent elevilor evaluări formative și sumative , precum și un program de pregătire a elevilor clasei a VIII-a pentru recuperarea/ consolidarea noțiunilor, în vederea susținerii Evaluării Naționale.

Componența comisiei : - Rusu-Vatriș Mirabela, Giurgiev Spomenca, Iovănel Veronica: prof. de Limba și literatură română, Rusu Dana : prof. Limba latină

Obiective :

1. MISIUNEA ȘI POLITICA educativă a organizației noastre de a furniza un program de învățare eficient care să asigure evoluții individuale și de grup bazate pe calitate și durabilitate;

2. DOMENII/ MONITORIZARE

Organizarea și proiectarea unui curriculum personalizat în funcție de colectiv, dar și în funcție de standardele de referință s-a concretizat în întocmirea macroproiectării și a proiectării didactice pe conținuturi de învățare, conform procedurilor de implementare a programei școlare; Elaborarea curriculumului pentru disciplinele școlare;

3. PREGĂTIREA continuă a cadrelor didactice cu scopul adecvării parcursurilor instructiv-educative concretizate în : ACTIVITĂȚI METODICE /COMISIE METODICĂ/CERC PEDAGOGIC - suținerea de referate.

În semestrul I al anului școlar 2019-2020, activitatea profesorilor a fost focalizată pe aplicarea cerințelor curriculumului școlar specific învățământului gimnazial, prin raportare directă la particularitățile colectivelor de elevi. Dacă în clasele a V-a și a VI-a obiectivele generale urmăresc în mod deosebit capacitatea elevilor de lectură și de înțelegere a textelor studiate, de comunicare și de exprimare corectă în limba română, în clasele a VII-a și a VIII-a se dezvoltă competențe de sintetizare și de argumentare, precum și crearea unor valori și atitudini. Totodată prin literatură, considerată o artă a cuvântului, se dezvoltă sensibilitatea estetică a elevilor și se realizează conștientizarea propriei identități culturale a acestora. La începutul anului școlar, s-a stabilit cadrul general de organizare a activității profesorilor din catedră. S-au întocmit atât planul managerial, cât și planificările calendaristice și proiectele unităților de învățare, au realizat proiecte didactice. Totodată, au fost elaborate teste inițiale pentru elevii claselor a V-a și a VIII-a, aplicate până la 1 octombrie 2019. În primele două săptămâni ale anului școlar, s-a asigurat procurarea manualelor școlare, excepție clasa a VII-a Au fost prezentate diverse culegeri de exerciții și eseuri necesare pregătirii elevilor pentru examenul de Evaluare Națională, dar s-a așteptat intrarea în vigoare a metodologiei privind auxiliarele. S-a ales la clasa a VII-a Manualul propus de Editura Art, iar la clasa a VIII-a, auxiliarul propus de editura Booklet și Delfin. În vederea eliminării treptate a greșelilor constatate în testele predictive, au fost realizate scheme grafice referitoare la problemele ortografice și morfologice, teste de progres și mai multe modele de subiecte de teze semestriale. Săptămânal, sunt așteptați părinții și elevii ore de consultații pentru elevii claselor a VIII-a, pentru eficientizarea pregătirii acestora pentru examen, dar nu numai. Pe tot parcursul semestrului s-au realizat forme diverse de evaluare. În catedră au fost aplicate subiecte de teză. Elevii au fost evaluați și prin produse specifice activității noastre: portofolii, studii de caz, referate.

ANALIZA SWOT

Puncte tari:

- dispunem de profesori cu o bună pregătire metodică și de specialitate, care stăpânesc conținuturile predate, fiind interesați de inovații, activități eficiente, demersuri didactice centrate pe elev;
- eficacitatea strategiilor didactice, varietatea metodelor folosite, creativitatea în adoptarea stilurilor de predare;
- metode și strategii moderne, activ-participative, stimulative pentru învățarea elevilor. Se adaptează conținutul și metodele la specificul clasei și se urmărește dezvoltarea gândirii și înțelegerii conținutului specific;
- climat favorabil , bune relații între elevi și profesori, între cadre didactice;
- calitatea evaluării elevilor, în scopul și în direcția stimulării învățării eficiente;

- performanțelor elevilor sunt apreciate și evaluate constant,utilizând atât metode sumative cât și formative;
- realizarea unor instrumente de evaluare pentru observarea sistematică a elevilor; aplicarea metodelor moderne de evaluare;
- colaborarea eficientă și productivă între membrii catedrei;
- deschiderea spre comunicare, ilustrată prin diverse proiecte de echipă;
- activități extracurriculare și extrașcolare de calitate;
- rezultate bune la concursurile școlare;

Puncte slabe:

- lipsa unei motivații interioare a învățării;
- lipsa unor cercuri școlare;
- goluri în cunoștințele elevilor de clasa a VIII-a;
- superficialitatea unor elevi în realizarea temelor scrise;
- întârzierea metodologiei pentru alegerea auxiliarelor;
- întârzierea metodologiei pentru alegerea manualului de clasa a VII-a

ACTIVITĂȚI. REFERATE. LECȚII DEMONSTRATIVE.CONCURSURI

1.Luna septembrie.

- Evaluarea activității din anul școlar 2018-2019;
- Discutarea fișei de autoevaluare și a punctajului;
- Prezentarea fișei de activități a cadrului didactic.

2.Luna octombrie

- Prezentarea unui referat - Metode moderne/ metode tradiționale - prof Rusu Vatriș;
- Discutarea rezultatelor la Evaluarea Inițială.

3. Luna noiembrie

- Prezentarea bibilotecii cabinetului de Lb. Rom. elevilor de clasa a V-a;
- Lecție demonstrativă la clasa a V-a –O stradă cu sentimente – prof Iovănel Veronica.

5. Luna decembrie

- Analiza rezultatelor obținute la lucrările scrise semestriale;
- Analiza pregătirii elevilor pentru Concursurile și Olimpiadele școlare ;
- organizarea Olimpiadei –faza pe școală.

Doi elevi din clasa VIII B au participat la Concursul de recitare în grai bănățean și au obținut Premiul I de excelență, respectiv Diploma de participare.

Un elev din clasa VIII B a participat la Concursul de promovare a culturii și a tradițiilor timișene, unde a obținut locul I.

Comisia metodică limbi moderne

Comisia metodică de Limbi moderne și-a propus să desfășoare activități instructive și educative care să conducă la rezultate eficiente în planul învățării și al rezultatelor deosebite, dar și o reorganizare a materiei de studiu, respectiv implicarea tuturor cadrelor la activitățile de înțelegere, proiectare și adaptare a programei cu manualele de studiu și materialele didactice existente. Au fost stabilite astfel modalități de intervenție asupra unităților de conținut din manual. La început de an școlar s-a discutat în cadrul comisiei, fișa de autoevaluare pentru anul școlar în curs.

Comisia Limbi Moderne și-a propus spre atingere următoarele obiective și ținte strategice :

- să dezvolte capacitatea de exprimare orală și scrisă;

- sa dezvolte reprezentări culturale;
- sa cultive interesului pentru studiul limbii engleze si germane
- sa dezvolte abilități de înțelegere interculturală.

ANALIZA SWOT:

Puncte tari:

- dispunem de profesori cu o bună pregătire metodică și de specialitate, care stăpânesc conținuturile predate, fiind interesați de inovații, activități eficiente, demersuri didactice centrate pe elev;
- eficacitatea strategiilor didactice, varietatea metodelor folosite, creativitatea în adoptarea stilurilor de predare;
- metode și strategii moderne, activ-participative, stimulative pentru învățarea elevilor. Se adaptează conținutul și metodele la specificul clasei și se urmărește dezvoltarea gândirii și înțelegerii conținutului specific;
- climat favorabil , bune relații între elevi și profesori, între cadre didactice; - calitatea evaluării elevilor, în scopul și în direcția stimulării învățării eficiente;
- realizarea unor instrumente de evaluare pentru observarea sistematică a elevilor; aplicarea metodelor moderne de evaluare;

Puncte slabe:

- lipsa unei motivații interioare a învățării;
- goluri în cunoștințele elevilor de clasa a V-a;
- superficialitatea unor elevi în realizarea temelor scrise;
- absenteismul repetat al unor elevi;
- insuficienta colaborare a parintilor cu scoala

Amenințari:

- lipsa de interes a elevilor pentru studiul limbilor moderne
- constatarea unor bariere între profesor și elev în procesul comunicării didactice ca urmare a lipsei de cunoaștere și aprofundare a conținuturilor învățării
- absenteismul scolar
- dezinteresul parintilor care determina o slaba implicare a acestora in viata scolii
- scaderea interesului pentru invatatura

Oportunitati:

- realizarea unui climat afectiv în cadrul orelor de limbi moderne
- asigurarea continuității profesorilor la clasa respectivă
- asigurarea unor condiții corespunzătoare desfășurării procesului instructiv educativ

Evaluarea initiala a fost conceputa cu o perioada de recapitulare in prealabil, apoi perioada testelor, corectarea acestora ,apoi discutarea acestora in cadrul comisiei si intocmirea raportului asupra rezultatelor si

masurile luate pentru elevii cu rezultate slabe. S-a intocmit un program individualizat pentru elevii slabi pentru a ajunge la un progres pana la sfarsitul semestrului I.

In ceea ce priveste rezultatele la concursuri si olimpiade, pana la sfarsitul semestrului intai nu s-au organizat olimpiadele locale sau judetene, ci dimpotriva, nu a avut loc decat etapa locala si judeteana a concursului de limba engleza Public Speaking. Aici, scoala noastra a fost coordonata de prof Robu Andreea si reprezentata de doi elevi, unul clasa a VII-a –Raul Predescu si unul la clasa a VIII-a-Jurescu Diana, pentru faza locala, unde aceasta din urma a obtinut locul al treilea si calificandu-se pentru etapa urmatoare, judeteana unde a obtinut locul al doilea. Doamna profesor Marincu Delia a coordonat discursurile publice a patru elevi de clasa a VII-a, Chertes Andreea, Amalia Grozavu, Goran Iovanovici si Jasmine Lazar, iar aceasta din urma a ocupat locul al doilea(faza locala).

Ziua Europeană a Limbilor a prilejuit în luna septembrie 2019 o activitate extracurriculară coordonată de prof. Iorgoia Liane in colaborare cu prof. Robu Andreea, Marincu Delia, Rusu Dana si Aleksandra Balint și care s-a concretizat prin propunerea unei teme de documentare cu privire la acest eveniment cultural european la care au participat elevii claselor a VI-a A, a VII- A, a VIII-a A și a VIII-a B și care s-a finalizat cu conceperea și prezentarea de proiecte în limbile engleză, germană și română. Doamnele profesor Aleksandra Balint si Rusu Dana au efectuat o vizita culturala cu elevii din ciclul gimnazial. Doamna Profesor Rusu Dana a mai desfasurat ulterior un proiect numit „Cartea sufletului meu” impreuna cu prof. Balint Aleksandra si in colaborare cu dna diriginta si elevii clasei a VIII-a C.

La limba germană prof. Iorgoia Liane a coordonat un concurs de postere pe tema Erntedankfest urmat de o expoziție în holul de la intrarea școlii cu cele mai reușite postere pe tema sărbătorii recoltei în spațiul germanofon. De asemenea au fost donate, în semn de recunostinta, bunuri, bisericii romano-catolice din Piata Elisabethin. La toate aceste activitati a participat ca si colaborator doamna profesor Balint Aleksandra. Aceasta din urma a realizat si o expozitie pe tema Sf Martin Weihnachten.

Halloween 2019 a fost organizat la nivelul fiecărei clase prin jocuri, concursuri, versuri și creare de postere pe această temă, precum si prin realizarea unor decoratiuni pe aceasta tema, care au fost expuse, iar elevii au ales castigatorii celor mai inspirate creatii.

În octombrie 2019 s-a organizat Conferința internațională a profesorilor din Banat (Internationaler Banater Lehrertag 2018), la care a participat profesoara de Limba germană din cadrul catedrei-Iorgoia Liane. Ulterior a fost prezentat la nivelul comisiei un referat cu noi metode și mijloace de predare propuse la workshop-urile din cadrul conferinței. Iar la limba engleza a avut loc RATE pe tema Brighten up your teaching (conferinta de bune practici in predarea limbii engleze cu participare internationala), unde au participat prof Andreea Robu si Delia Marincu

În 11 noiembrie clasele care studiază limba germană au organizat Laternenfest – Martinstag cu o procesiune la Biserica unde s-a derulat o piesa de teatru pe aceasta tema, s-au cântat cântece tradiționale, s-au recitat versuri și s-au citit mesaje de prietenie, conform mesajului transmis de această sărbătoare. In scoala au fost confectionate lampioane. La sf. lunii noiembrie a fost sarbatorita ziua ‘ Thanksgiving’, activitate in cadrul orelor de engleza, realizata prin diferite proiecte si informatii referitoare la aceasta sarbatoare.

Prof Iorgoia Liane a prezentat referatul “Bilder im Unterricht/ Imagini in procesul de predare ”în urma activitatii continue la clasa,dovada ca imaginile sunt unele din cele mai importante materiale did ce pot fi folosite in procesul instructiv-educativ de la clasa.

Profesor Robu Andreea a realizat o expozitii pe tema My House, Picture dictionary, Leaflets, antrenand elevii la scriere in vederea prezentarii lucrurilor concrete prin intermediul limbii engleze.

Tot in decembrie au fost organizate activități extracurriculare prilejuite de sărbătorile de iarnă: expoziție de postere și felicitări de Advent, Crăciun, concerte de colinde și program de cântece și versuri în limbile germană și engleză în cadrul serbărilor de Crăciun organizate la nivelul fiecărei clase.

La nivel de proiecte, trebuie mentionat faptul ca prof Robu Andreea deruleaza proiecte online pe platforma europeana Etwinnig si ca impreuna cu prof. Marincu Delia a lansat un proiect multicultural si interjudetean intre Scoala din Virset, Serbia, Colegiul National Gheorghe Titeica din Dr. Tr. Severin si Scoala Gimnaziala din Ciuperzeni, judetul Gorj. Acest proiect va avea rezultatul final in semestrul al doilea, acum aflandu-se in derulare. Totodata , prof Marincu Delia si Iorgoia Liane au participat la primul curs al proiectului castigat K1, la Roma, iar la intoarcere au diseminat informatia primita cu colegii. Prof Robu a initiat doua proiecte de teatru in limba engleza , unul cu gradinita nr 23 si unul cu Scoala Gimnaziala Dumbravita.

De asemenea au fost sustinute lectii demonstrative la nivel de comisie, de catre prof.Robu Andreea, cls. VII A, Songs and singers, prof. Marincu Delia, cls. I A, This is my house, prof. Rusu Dana, cls.IV A,I don t like science si prof Balint Alecsandra la clasa a VIII-A B , Costescu Florin –My family la clasa a III-a B, Ilescu Florin –Clasa mea la clasa a V-a C,

Membrii Comisiei s-au straduit să utilizeze cât mai multe mijloace moderne în procesul de predare-învățare-evaluare, în scopul săvârșirii unui învățământ de calitate și a unui demers didactic de excepție, inovator, care să aducă performanțe școlare deosebite în viitor. Membrii catedrei au participat la activitățile cercurilor pedagogice de specialitate, în încercarea continuă de a se perfecționa și de a se alinia la exigențele societății.

Activitățile organizate în acest semestru și-au propus și au și atins obiectivul de extindere și îmbogățire a procesului de învățare de la clasă cu teme atractive și motivante pentru elevi în scopul de a le stimula motivații interne de învățare activă, eficientă și de îmbogățirea a cunoștințelor cu date privind obiceiurile și tradițiile din spațiul anglofon și germanofon precum și compararea acestora cu cele din spațiul românesc în cadrul strategiei generale de integrare într-o Europă unită prin diversitate.

Comisia metodică om și societate

Misiune, viziune, valori, tinte strategice

Comisia metodică „ Om și Societate ” și-a desfășurat activitatea pe baza unui program întocmit cu aportul membrilor comisiei, având următoarele obiective prioritare :

- Proiectarea activităților didactice în concordanță cu noul curriculum;
- Concordanța între competențe specifice-obiective operaționale-conținuturi-activități de învățare-metode-mijloace didactice
- Predarea și evaluarea centrate pe elev, utilizând metode activ-participative
- Formularea itemilor de evaluare în concordanță cu obiectivele evaluării, conținuturile evaluării și standardele de performanță , aplicarea unor teste de evaluare formativă pentru a cunoaște progresele înregistrate și sumativă pentru a aprecia rezultatele obținute de elevi la sfârșitul anului școlar
- Interpretarea și consemnarea rezultatelor evaluărilor și stabilirea măsurilor ameliorative
- Activitatea comisiei metodice realizată conform Planului managerial
- Pregătirea elevilor pentru concursuri și olimpiade școlare
- Realizarea unor proiecte, analize, rapoarte în format electronic;
- Atragerea de proiecte și parteneriate

Analiza S.W.O.T

Puncte tari:

- planificările au fost întocmite]n conformitate cu programele școlare în vigoare;
- comunicare eficientă între membrii catedrei (discutarea aspectelor metodice în procesul de predare-învățare);

- corelarea permanentă a planurilor și programelor școlare la conținutul educațional astfel încât să poată fi îndeplinite obiectivele și competențele specifice disciplinei;
- folosirea în evaluare atât a metodelor clasice, cât și a unor metode care să stimuleze originalitatea și gândirea creativă a elevului, de tipul portofoliilor ;
- participarea elevilor la concursuri și activități extracurriculare;
- toți profesorii catedrei au o pregătire de specialitate și pedagogică serioasă și, totodată, mare disponibilitate de a comunica eficient cu elevii;
- în cadrul catedrei există un climat bazat pe înțelegere și armonie;
- obiectivele propuse au fost realizate;
- au fost organizate activități de remediere ;
- implicarea părinților în activități extrașcolare;
- cadrele didactice doresc să participe la cursuri de formare și perfecționare;
- evaluare ritmică, folosind metode variate de evaluare;
- participarea la multe activități extrașcolare;
- realizarea de materiale didactice variate;
- aplicarea unor metode atractive de învățare.

Puncte slabe:

- efectivele de elevi mărite, care suprasolicită atenția și modul de coordonare al activității didactice;
- lipsa unor instrumente de stimulare a elevilor participanți la activitățile educative extracurriculare și extrașcolare;
- elevi care nu sunt preocupați de învățare, nu-și pregătesc lecțiile.

Oportunități:

- numărul de întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs favorizează împărtășirea experienței, o comunicare mai bună;
- varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de C.C.D., universități, proiecte MEETS;
- creșterea ponderii cadrelor didactice cu rezultate deosebite;
- parteneriatele cu comunitatea locală, O.N.G., firme;
- posibila participare a părinților la activitățile școlii;
- disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții publice de a veni în sprijinul școlii (Poliție, Biserică, Primărie, instituții culturale);
- crearea de parteneriate cu școli din județ și din țară ;
- susținerea de burse școlare proprii pentru elevii relativ performanți, dar și pentru elevii cu probleme financiare;
- interesul mării majorități a elevilor de a depune efortul necesar pentru o formare de calitate;
- tratarea diferențiată a elevilor;
- mijloace de finanțare cu material didactic, fond de carte;
- posibilitatea antrenării părinților în rezolvarea unor probleme.

Amenințări:

- alocarea unui timp scăzut pentru studiul individual;
- absența unei motivații intrinseci a învățării la unii elevi și ca atare a unui efort susținut în procesul de formare;
- implicarea minimă a părinților în parteneriatul educațional;
- programe școlare supraîncărcate la marea majoritate a disciplinelor;
- superficialitatea elevilor;
- volumul mare de cunoștințe în raport cu numărul orelor alocate pentru fixarea lor;
- dezinteresul manifestat de către unii părinți față de situația școlară a elevilor; numărul mare de elevi cu părinții plecați în străinătate
- criza de timp și financiară a unor părinți reduce implicarea familiei în viața școlară;
- elevii își petrec foarte mult timp nesupravegheați.

ANALIZA P.E.S.T.

Factori politici:

- descentralizarea școlii
- existența în Consiliul de Administrație al școlii a unui reprezentant al primarului și un reprezentant al Consiliului local

Factori economici:

- creșterea potențialului economic al zonei
- insuficiența resurselor financiare alocate învățământului
- lipsa unei legislații motivaționale pentru agentul economic astfel încât sponsorizările pentru școală să fie mai facile

Factori sociali:

- plecarea părinților la muncă în străinătate
- mulți copii lăsați în grija rudelor sau vecinilor datorită migrării forței de muncă în alte țări
- educația nu este văzută ca un mijloc de promovare socială și economică
- asistența socială precară
- reducerea populației școlare

Factori tehnologici:

- pătrunderea tehnologiei moderne întâmpină dificultăți financiare
- interes prea scăzut pentru utilizarea tehnologiei informației în scopul dezvoltării relațiilor interinstituționale

II. Resurse umane și materiale

Cadrele didactice

- Comisia „ Om –societate – Arte” – este alcătuită din 5 profesori dintre care 5 titulari (3 cu gradul didactic I, 1 înscris la gradul didactic I și 1 înscris la grad didactic II).

Baza tehnico-materială

- Existența a unor cabinete de specialitate în cadrul școlii pentru materiile următoare din cadrul comisiei: cabinet de istorie-geografie și cabinet de religie.

Rezultate la olimpiade și concursuri școlare

Selectarea și pregătirea elevilor pentru concursuri.

- 1) *Concursul* „ Cunoașterea autorităților statului de drept” la Școala Profesională Specială Buziaș in 10 dec. 2019 – organizatori
 - 2) Premiul al II-lea – Grupa Școlii Gimnaziale 13 alcătuită din elevii claselor a VII-a A, B și C.
 - 2) Concursul județean „ Colinde și datini de Crăciun”14 dec.2019
 - Mențiune - un elev din clasa II B
 - Concursul „ Bucuria Nașterii Domnului în suflet de copil”- faza județeană
 - Premiul al II-lea –Grupa cls III C -10 elevi
 - Premiul Bucuriei – grupa cls. III B
 - 3) Olimpiada de Religie - faza pe școală
 - Premiul I – 3 elevi- VIII ,VI B ,V B - 92p
 - Premiul II – 2 elevi-VIIIC, V B - 90p
 - Premiul III – 1 elev- VI B- 88p
 - Mențiune – 1 elev VI B – 87p
 - 4) Olimpiada de Religie – faza pe școală
 - Premiul III- 2 elevi-VIC – 88p
 - Mențiune- 2 elevi-VA și VIC-87p
- Expoziții tematice „ Ziua Bibliei” și „ Nașterea Domnului“
- Serbare școlară cu ocazia Marii Uniri de la 1918
- Participarea cu elevii la Sf. Liturghie și Sf. Taină a Împărtășaniei la Biserica din cartierul Fratelia
- Serbare de Crăciun

- Îndrumarea studenților de la Teologie în practica pedagogică

III. Rezultate la învățătură și purtare pe semestrul I

În cadrul Comisiei „Om și societate –Arte” toți elevii claselor V-VIII au promovat.

Consiliul clasei VIII A a hotărât scăderea notei la purtare la 3 elevi.

Hotărârile Consiliului clasei VIIIA au fost validate de către Consiliul profesoral .

IV. Acțiuni principale

Activitatea de perfecționare și formare continuă

A .Lecții deschise:- „ Monarhiile absolute în Europa”- Istorie - cls a VI-a B

- „Tradiții de Crăciun”- Religie- cls. aVI-a A

B .Referate susținute:

- „ Delicvența juvenilă”- Cultură Civică

C.Proiecte educaționale și parteneriate:

- Proiectul educațional „ECO 13”
- Proiectul educațional „ Adoptă o stradă”
- Parteneriat cu Biserica din cartierul Fratelia
- Proiectul educațional „ Ziua Bibliei”
- Proiectul educațional „ Sărbătorile românilor”
- Proiect educațional „ Prevenirea delincvenței juvenile”

D.Simpozioane și perfecționare:

- Înscriș la gradul didactic II în anul școlar 2017-2018, va avea inspecție finală în semestrul al II-lea- prof.Istorie
- Inscris la gradul didactic I de prof. Nica Mariana în anul școlar 2017-2018 va avea inspecție finală în semestrul al II-lea- (Cultură civică)
- Cursul „ Management programelor educaționale” - (25 credite) – prof. religie

V. Situația educației și formării profesionale

Utilizarea noilor tehnologii în procesul de predare-învățare-evaluare

În cadrul lecțiilor s-a utilizat în mod special videoproiectorul, calculatorul și xerox-ul.

VI. Concluzii:

- Proiectarea activităților didactice s-a făcut conform planificărilor calendaristice și a programelor școlare
- Folosirea eficientă a resursei umane și a materialelor didactice
- Utilizarea eficientă a metodelor care să dezvolte gândirea elevilor și să valorifice propria experiență
- Realizarea de proiecte și parteneriate
- Participarea la simpozioane, la cursuri de formare și la activități extrașcolare
- Participarea multor elevi sub îndrumarea profesorilor la diferite concursuri și olimpiade.

Comisia metodică mixta

Pe parcursul semestrului I al anului școlar 2019-2020, membrii catedrei Comisiei mixte s-au preocupat să fie la curent cu noutățile în materie, studiind materialele de specialitate, și-au desfășurat activitatea

instructiv-educativă conform planficărilor întocmite la începutul anului școlar, la elaborarea cărora s-a avut în vedere atât programa școlară ca ofertă educațională cât și interesele, aptitudinile și caracteristicile psihologice ale elevilor. În timpul lecțiilor de educație tehnologică, educație muzicală, educație plastică și educație fizică s-a căutat ca elevii să-și manifeste capacitățile, priceperile, deprinderile și trăsăturile de personalitate, astfel încât cunoștințele, priceperile, deprinderile și calitățile motrice dobândite pe parcursul demersului didactic să le permită elevilor o integrare activă și eficientă în societate.

Pentru creșterea calității și eficienței lecțiilor, membrii catedrei au manifestat o preocupare permanentă pentru dotarea cu mijloace de învățământ corespunzătoare, cu ajutorul cărora s-a reușit realizarea conținutului programelor școlare și a obiectivelor de instruire. Activitatea comisiei metodice s-a desfășurat conform planului managerial al comisiei, în care fiecare membru a avut responsabilități concrete. În cadrul ședințelor comisiei metodice ce s-au desfășurat lunar, au fost dezbătute referate cu teme de specialitate și au fost susținute lecții deschise unde au fost evidențiate metode moderne de instruire.

Pe parcursul anului școlar membrii catedrei au luat parte la acțiunile de perfecționare profesională desfășurate la nivelul cercurilor pedagogice unde au avut o participare activă prin susținerea de articole de specialitate.

La disciplina Educație fizică, având în vedere specificul acesteia, pentru evaluarea elevilor au fost stabilite criterii relativ unitare de elaborare a scalelor de notare. Sistemul de evaluare a fost conceput în așa fel încât să scoată în evidență posibilitățile fiecărui elev pentru valorificarea optimă a disponibilităților motrice.

Pentru echipele reprezentative ale școlii au fost selectați elevii capabili de performanță în vederea pregătirii pentru participarea la concursuri. Au fost planificate ore de pregătire pe toată perioada semestrului în vederea participării la concursuri și competițiile sportive din cadrul Olimpiadei Naționale a Sportului Școlar și la activități artistice.

Cadrele didactice din această comisie au participat la consfăturile metodice pe oras desfășurate la începutul semestrului I. S-au actualizat planificările calendaristice.

Pe parcursul semestrului I, profesorii care fac parte din această comisie mixtă au participat și contribuit la realizarea temelor propuse prin planificarea semestrială a activității metodice pe școală.

Membrii comisiei metodice mixte au participat la următoarele acțiuni:

- Discutarea planului de muncă semestrial și întocmirea planificărilor calendaristice, la Comisia metodică mixtă
- S-a organizat și s-a participat la Campionatul de fotbal, faza zonală al claselor primare ;

- Activitati extrascolare coordonate de profesori pe semestrul I la nivel de scoala : Excursie Sibiu ; Excursie la Budapesta ;
 - Coordonarea cercului de baschet al scolii ;
 - A organizat activitatea de ecologizare in parc si pe terenurile scolii ; actiuni de donatii imbracaminte si alimente pentru oamenii nevoiasi cu ocazia Craciunului.
 - A prezentat in cadrul comisiei, referatul cu tema “Importanta sportului pentru sanatate” .
 - A coordonat colectivul clasei a VI-a C în cadrul proiectului de strangere pachete de Craciun pentru cauze umanitare in proiectul TVR Timisoara - “ Izolati in Romania”.
- Domnul prof.de la disciplina educație muzicală, a intocmit si prezentat la termenul stabilit de directiune planificarile calendaristice si cele pentru elevii cu nevoi speciale, a efectuat serviciul pe scoala conform regulamentului de ordine interioara al scolii, a selectiionat elevii cu aptitudini muzicale pentru reprezentarea scolii noastre la diferite evenimente.
 - Planificările au fost întocmite la timp și predate la termenele stabilite, atât în format electronic, cât și pe hârtie fiind prezentate direcțiunii spre aprobare.
 - În orele de predare a folosit manualul și celelalte elemente ajutătoare: intrumentul vioara sau chitara, calculatorul a fost folosit pentru audierea unor lucrări necesare imbogașirii repertoriului elevilor și exemplificării celor prezentate din punct de vedere teoretic. Repertoriul necesar zilelor de Sarbatoare Natională a Romaniei, 1 decembrie, a fost pregatit la orele de curs, precum și colindele cu care am mers cu toate clasele pe la toate clasele, cei mici fiind cu mult mai entuziasmați de prezenta colindătorilor.
 - Caietul de repertoriu a fost de asemenea completat cu cantecele scolaresti prezente în manualele actuale, completate cu cantece școlărești necesare manifestărilor artistice din școală.
 - Referatul cu titlul “Folclorul local, valorificat în lecțiile de Educatie muzicală”, cu precădere Folclorul copiilor în jocuri, a tinut sa completeze cunostintele profesorilor din comisia metodică de importanta cunoașterii tradițiilor locale precum și importanța jocurilor copiilor in formarea lor ritmica si motrice, calități necesare atât la orele de muzică, cât și la orele de Ed. fizică și sport.
 - In cadrul Concursului Internațional de Muzică și Teatru ”FestArt TM 2019”, desfășurat la Facultatea de Muzică și Teatru din cadrul U.V.T. Timișoara și Casa Studenților în perioada 16-17 Noiembrie 2019, la Școala Gimnazială Nr. 13, elevul Bădițescu Răzvan din clasa a VIII-a C a obtinut Premiul I. Acești elevi vor mai participa și în semestrul al II-lea la concursurile internaționale de la Arad, Oradea și Lugoj.
 - În completarea activității mele a intervenit ori de câte ori au fost cazuri de violență între elevi, sprijinind astfel activitatea domnilor profesori diriginți, aplanând sau chiar elucidând aceste cazuri.
 - La disciplina Educatie plastica, doamna prof.a sustinut performanta scolara prin pregătirea echipei de elevi care participa la cercul de pictura, o parte din acestia participand la concursuri de arta plastica.

V- A	Premiul III	Concurs de desen in cadrul proiectului “Gala de premiere cu ocazia Zilei Educatiei” organizat de ISJ Timis, 11.10.2019
---------	-------------	---

VI-B	Mentiune	Concurs de desen in cadrul proiectului “Gala de premiere cu ocazia Zilei Educatiei” organizat de ISJ Timis, 11.10.2019
------	----------	---

Participare cu rezultate in asteptare:

V-B	Rezultate in asteptare!	Concurs “Despre localitati din Romania prin forme si culori”, organizator Scoala Nr.24- Timisoara
V-A	Rezultate in asteptare!	Concurs “Despre localitati din Romania prin forme si culori”, organizator Scoala Nr.24- Timisoara
V-A	Rezultate in asteptare!	Concurs “Despre localitati din Romania prin forme si culori”, organizator Scoala Nr.24- Timisoara
V-A	Rezultate in asteptare!	Concurs “Despre localitati din Romania prin forme si culori”, organizator Scoala Nr.24- Timisoara

A adaptat programa pentru elevii cu CES, a corelat activitatile extracurriculare cu obiectivele curriculare, cu nevoile si interesele copiilor si cu planul managerial al unitatii de invatamant.

Au fost realizate urmatoarele expozitii de arta plastica : Orasul curcubeului, Roata timpului, Reproduseri dupa pictori impresionisti, Ziua Nationala a Romaniei, Optical-Art, Sfantul Nicolae si Bucuria Craciunului. A coordonat alaturi de doamna profesor Rusu-Vatris Mirabela activitatiea de voluntariat in cadrul proiectului « Izolati in Romania» organizata de TVR Timisoara in la care elevii au impachetat cadouri in cutii de pantofi pentru copiii cu o situatie mai grea din Muntii Apuseni.

- A participat cu elevii clasei a VI-a A la urmatoarele activitati extracurriculare :

Vizitarea expozitiei „Copiii in Imperiul Roman”, Iulius Town, 21.09.2019
Vizitarea Parcului Botanic, Piata Unirii, Piata Libertatii, Piata Sf.Gheorghe
Participare in cadrul Campaniei TVR Timisoara – „Izolati in Romania” cu pachete de Craciun pentru copii
Vizitarea Targului de Craciun din Timisoara; Relaxare la patinoar
Vizionare Concert caritabil de colinde- Corul avocatilor la Catedrala Mitropolitana din Timisoara, 15.12.2019

- A prezentat in cadrul comisiei referatul cu tema « Redescoperirea picturii lui Jan Vermeer », 8.X.2019.
- Profesor suplinitor pe disciplina Educatie Tehnologica a desfasurat impreuna cu elevii activitati deosebit de interesante scolare si extrascolare, a folosit TIC in activitatea de proiectare si predare, a adaptat programa pentru elevii cu CES, a corelat activitatile extracurriculare cu obiectivele curriculare, cu nevoile si interesele copiilor si cu planul managerial al unitatii de invatamant. A prezentat referatele :
- -Agricultura ecologica- baza vietii sanatoase in data de 11.11.2019

- - Energii alternative- obtinerea biogazului in data de 9.12.2012
- A sustinut lectii curente la nivel de scoala in data de 13.11.2019 si 20.11.2019;
- A prezentat expozitia “Machete de locuinte”;
- A realizat atelierul de creatie - Decoratiuni de Craciun-globuri din materiale reciclabile(becuri);
- Predarea la clasă s-a făcut prin centrarea demersului didactic asupra elevilor, prin urmărirea permanentă a obținerii performanței școlare;
- In procesul instructiv-educativ am utilizat și metode și strategii didactice capabile să stimuleze implicarea activă, gândirea elevului și să-i formeze deprinderi de studiu- învățarea prin proiecte și investigații ;
- A aplicat constant metode didactice activ-participative în cadrul orelor de educatie tehnologica și aplicații practice atât pentru dezvoltarea competențelor, abilităților și deprinderilor intelectuale, cat și a celor practice, a respectat normele, procedurile de sanatate, securitate si de protectia muncii pentru toate tipurile de activitati desfasurate, implicandu-se activ in crearea unei culturi a calitatii la nivelul scolii noastre.
- A promovat studiul individual și lucrul în echipă în cadrul proiectelor educaționale derulate de către elevii pe parcursul semestrului I .
- A realizat evaluarea având ca obiectiv stabilirea nivelului dezvoltării cunoștințelor, aptitudinilor, atitudinilor, valorilor și competențelor elevilor mei, gradul în care au fost realizate competențele generale și specifice, precum și ameliorarea și dezvoltarea calitativă permanentă a procesului instructiv-educativ;
- A realizat notarea ritmică a elevilor, în catalogul personal, în conformitate cu prevederile documentelor școlare aflate în vigoare;
- A comunicat cu promptitudine rezultatele evaluărilor, atât elevilor mei, cât și părinților acestora; a impus utilizarea autoevaluării și a interevaluării, ca modalități de dezvoltare la elevi a competențelor evaluative.
- Inscrisa la Examenul national de definitivat 2020; sustinerea primei inspectii de specialitate la clasa si promovarea ei cu nota 10.
- Profesorul titular de Educatie tehnologica a participat la numeroase activitati la nivelul scolii scolare si extrascolare de profil, a realizat evaluarea initiala si sumativa asigurand o transparenta in ceea ce priveste aceasta evaluare, a intocmit planuri de recapitulare, a urmarit formarea la elevi a trasaturilor caracteriale pozitive fiind preocupata de cunoasterea de catre elevi a regulilor de conduita, , a incurajat comunicarea intre elevi, a asigurat un randament scolar ridicat.
- A sustinut in cadrul comisiei mixte referatul cu tema “ Materiale si tehnologii”.

- Parteneriate educationale:

NR. ÎNREGISTRARE	INSTITUȚIA PARTENERĂ	DURATA	ACTIVITATEA
------------------	----------------------	--------	-------------

5377/22.11.2019	Palatul copiilor Timisoara	2019- 2020	Activitati didactice- educationale, tehnic- aplicative stiintifice, cultural-artistice, sociale si umanitate
4355/20.10.2019	Gradinita PP Nr.23 Timisoara	2019- 2020	Activitati instructive- educative

- A organizat la nivelul scolii activitatile de reciclare a materialelor : « Colectare maculatura », « Dopuri pentru o cauza nobila ».
- Proiecte educationale in desfasurare :

DENUMIRE PROIECT	TIP PROIECT	PERIOADA	COD CAEN/ CAER/ CAEJ	CADRUL DIDACTIC COORDONATOR	CADRUL DID. PARTICIPANT
Cunoasterea autoritatilor statului de drept	judetean	09.12.2019		Nica Mariana	Sirbu Sorina Ana

- Expozitii in scoala pe diferite teme : Orasul viitorului, Proprietatile unui material lemnos.
- Profesorul titular de Educatie fizica a coordonat activitatea “ Internetul – prieten sau dusman” in cadrul orei de Consiliere si orientare; a coordonat si derulat proiectul “Sanitarii priceputi”.

<i>Implicarea în organizarea activităților metodice la nivelul Comisiei mixte</i>
- a organizat faza pe școală la fotbal băieți, ciclul primar;
<i>Realizarea, actualizarea portofoliului profesional și dosarului personal.</i>
- a actualizat CV-ul și a completat dosarul personal și cel profesional cu documentele care îmi atestă activitatea desfășurată

- A coordonat activitatile extracurriculare: Excursie pe muntele Semenic, Valea lui Liman si Morile de la Rudaria;
- A coordonat activitati impreuna cu alte cadre didactice din scoala in proiectul “Viata”;
- A utilizat sala de sport și cabinetului multifuncțional în pregătirea elevilor pentru olimpiade, concursuri școlare precum și la anumite activități pentru prezentarea unor filme educaționale și prezentări PowerPoint;
- A realizat și participat cu elevii școlii la activități de prevenire și combatere a violenței, a abandonului școlar, a consumului de alcool, tutun, droguri, în pateneriat cu Poliția Mun. Timișoara;
- A adaptat programa scolara si standardele de evaluare la nivelul elevilor cu CES;
- A coordonat colectivul clasei a VI-a C în cadrul proiectului de strangere pachete de Craciun pentru cauze umanitare in proiectul TVR Timisoara - “ Izolati in Romania”;

- A respectat și am prelucrat elevilor sistemele și procedurile de sănătate și securitate a muncii și de PSI prevăzute în legislația în vigoare, a informat elevii cu privire la evacuarea școlii în situații de urgență și a participat la simulările organizate de către responsabilul PSI și conducerea școlii;
 - A organizat și coordonat activități în cadrul proiectului Sănătate și mișcare pe patine;
 - A popularizat reușitele elevilor la întâlnirile cu părinții, la comisiile metodice, la cercurile pedagogice și la întâlnirile cu alte cadre didactice cu ocazia activităților de formare la care a participat.
- A coordonat activitatea : „Internetul – prieten sau dușman” în cadrul orei de Consiliere și orientare;
- Profesorul suplinitor de Educație fizică a aplicat constant metode didactice activ-participative în cadrul orelor de Educație fizică, a respectat reglementările legale în vigoare privind conținutul și forma documentelor de proiectare, compatibilizarea interdisciplinară a planificărilor – aplicații din viața cotidiană, adaptarea standardelor de evaluare la nivelul elevilor cu CES.
 - A folosit metode de învățare bazate pe acțiune (exercițiul, proiectul);
 - A utilizat sala de sport și cabinetului multifuncțional în pregătirea elevilor pentru olimpiade, concursuri școlare precum și la anumite activități pentru prezentarea unor filme educaționale și prezentări PowerPoint;
 - A coordonat lecția asistată în 15.10.2019 la clasa VIII-A, cu tema “Calități motrice- dezvoltarea vitezei de reacție; Joc sportiv: baschet – consolidarea acțiunilor tehnico-tactice în atac: demaraj”;
 - În cadrul Comisiei mixte a prezentat referatul cu tema “Tenisul de câmp – jocul ofensiv vs. jocul defensiv pe zgoră”

Pe parcursul orelor toate cadrele didactice din Comisia mixtă au stabilit un cadru adecvat care vizează reguli de conduită, un ambient corespunzător pentru desfășurarea activităților în conformitate cu particularitățile clasei de elevi, au monitorizat comportamentul elevilor și au gestionat eventualele situații conflictuale, și-au actualizat portofoliul profesional și dosarele personale, au respectat normele, procedurile de sănătate și securitate a muncii și de PSI, respectiv ISU pentru toate tipurile de activități desfășurate în cadrul unității de învățământ precum și de sarcinile suplimentare. De asemenea cadrele didactice au fost preocupate pentru dezvoltarea capacității de comunicare și relaționare în interiorul și în afara unității de învățământ, cu elevii, cu personalul școlii, cu echipa managerială și familiile elevilor. S-a manifestat o atitudine morală și civică adecvate unor cadre didactice cu experiență profesională și pedagogică, respectându-se deontologia profesională.

Comisia metodică a învățătorilor cls. P-II

1. CURRICULUM

Proiectarea activității la nivelul învățământului primar s-a realizat prin dezvoltarea de competențe, prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării transdisciplinare și transcurriculare a conținuturilor programelor școlare.

Toate cadrele didactice au parcurs materia la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare.

S-au întreprins activități de observare a elevilor, s-au derulat programe de pregătire suplimentară, discuții cu părinții. Copiii au fost implicați în situații evaluative centrate pe obiectivele curriculare, analizându-se ulterior nivelul de performanță realizat, dar și natura dificultăților de învățare și adaptare.

2. ACTIVITĂȚI CURRICULARE, EXTRACURRICULARE ȘI EXTRAȘCOLARE

În cadrul activităților curriculare, extracurriculare și extrașcolare acțiunea pedagogică s-a centrat în egală măsură pe formarea capacităților intelectuale de bază, a atitudinilor și comportamentelor dezirabile la elevi, calitatea acestor performanțe asigurându-se prin utilizarea preponderentă a metodelor interactive, activ - participative precum și prin raportarea problematicei la experiențele copiilor.

Toate clasele au fost implicate în marcarea unor evenimente importante cum ar fi: 101 de ani de la Marea Unire, Crăciunul, nașterea marelui poet Mihai Eminescu, Unirea Principatelor Române, fiecare clasa organizând activități în maniera proprie. S-au realizat parteneriate cu alte școli/grădinițe din oraș sau din țară, de exemplu Școala Gimnazială Nr. 7 și Grădinița PP 23, Timișoara. Toate clasele au participat la diferite activități de voluntariat (donatii pentru orfelinate, case de bătrâni sau activități ce au ca scop protejarea mediului).

3. EVALUAREA REZULTATELOR ȘCOLARE

Evidențiem consecvența învățătorilor în abordarea centrată pe obținerea de performanțe a conținuturilor învățării, performanțe măsurate periodic în conformitate cu metodologia de evaluare și remarcate în rezultatele testărilor predictive, formative și sumative, confirmându-se o calitate sporită a actului didactic comparativ cu anii școlari precedenți, aspect obiectivat în achizițiile, capacitățile, competențele, atitudinile și comportamentele elevilor.

Testele de evaluare inițială și semestrială s-au desfășurat conform noilor metodologii în vigoare.

4. FORMAREA PROFESIONALĂ CONTINUĂ

Activitatea comisiei metodice a învățătorilor s-a desfășurat după planul managerial dezbătut și aprobat în cadrul comisiei metodice și a planificării activității care a cuprins susținerea unor referate de către fiecare membru al comisiei, precum și a unor lecții demonstrative la clasă, conform planificării efectuate la începutul anului școlar.

Învățătorii au participat la cercurile pedagogice organizate pe oraș și la cursuri de formare continuă.

5. RELAȚIILE CU FAMILIILE ELEVILOR ȘI REPREZENTANȚII COMUNITĂȚII

Pentru obținerea unor rezultate deosebite la învățătură și disciplină s-a menținut o relație permanentă între părinți și cadrele didactice. Materializarea lor s-a concretizat prin lectorate cu părinții, organizate la nivel clasă, ședințe cu părinții, consultații săptămânale cu părinții etc.

Comisia metodică a învățătorilor cls. III – IV

1. CURRICULUM

Proiectarea activității la nivelul învățământului primar s-a realizat prin dezvoltarea de competențe, prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării transdisciplinare și transcurriculare a conținuturilor programelor școlare. De asemenea, s-a ținut cont de noile reglementări elaborate de MEN, precum și de recomandările primite din partea inspectorilor de specialitate.

Toate cadrele didactice au parcurs materia la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare.

S-au întreprins activități de observare a elevilor, s-au derulat programe de pregătire suplimentară, discuții cu părinții. Copiii au fost implicați în situații evaluative centrate pe obiectivele curriculare, analizându-se ulterior nivelul de performanță realizat, dar și natura dificultăților de învățare și adaptare.

2. CURRICULUM LA DECIZIA SCOLII

La ședințele cu părinții fiecare învățător, dacă a fost cazul, a prezentat oferta disciplinelor opționale părinților și elevilor, acestia optând pentru disciplina ce corespunde aspirațiilor lor.

Totii învățătorii și-au ales disciplinele opționale pentru viitorul an școlar, în funcție de propunerea părinților, dar și de necesitățile copiilor.

3. ACTIVITĂȚI CURRICULARE, EXTRACURRICULARE ȘI EXTRAȘCOLARE

În cadrul activităților curriculare, extracurriculare și extrașcolare acțiunea pedagogică s-a centrat în egală măsură pe formarea capacităților intelectuale de bază, a atitudinilor și comportamentelor dezirabile la elevi, calitatea acestor performanțe asigurându-se prin utilizarea preponderentă a metodelor interactive, activ - participative precum și prin raportarea problematicei la experiențele copiilor.

Toate clasele au fost implicate în marcarea unor evenimente importante cum ar fi: Unirea Principatelor Române (1 Decembrie, 24 Ianuarie), sărbătorirea nasterii Domnului, aniversarea poetului Mihai Eminescu, fiecare clasă organizând activități în maniera proprie.

De asemenea elevii, elevii au participat la diferite concursuri (Eurojunior, Comper- la secțiunea matematică și la comunicare, Clipe de toamnă), obținând multiple premii.

S-au realizat parteneriate cu alte instituții din oraș sau din țară, de exemplu Școala Gimnazială Sf. Maria, Școala Gimnazială nr.27, Grădinița PP 23, Timișoara, editura Edu – Targu-Mures. . Toate clasele au participat la diferite activități de voluntariat (donatii pentru orfelinăte, case de bătrâni sau activități ce au ca scop protejarea mediului).

4. EVALUAREA REZULTATELOR ȘCOLARE

Evidențiem consecvența învățătorilor în abordarea centrată pe obținerea de performanțe a conținuturilor învățării, performanțe măsurate periodic în conformitate cu metodologia de evaluare și remarcate în rezultatele testărilor predictive, formative și sumative, confirmându-se o calitate sporită a actului didactic comparativ cu anii școlari precedenți, aspect obiectivat în achizițiile, capacitățile, competențele, atitudinile și comportamentele elevilor.

Testele de evaluare inițială s-au desfășurat conform noilor metodologii în vigoare.

5. FORMAREA PROFESIONALĂ CONTINUĂ

Activitatea comisiei metodice a învățătorilor s-a desfășurat după planul managerial dezbătut și aprobat în cadrul comisiei metodice și a planificării activității care a cuprins susținerea unor referate de către fiecare membru al comisiei, precum și a unor lecții demonstrative la clasă, conform planificării efectuate la începutul anului școlar.

Totii învățătorii au participat la cercurile pedagogice organizate pe oraș.

6. RELAȚIILE CU FAMILIILE ELEVILOR ȘI REPREZENTANȚII COMUNITĂȚII

Pentru obținerea unor rezultate deosebite la învățătură și disciplină s-a menținut o relație permanentă între părinți și cadrele didactice. Materializarea lor s-a concretizat prin lectorate cu părinții, organizate la nivel clasă, ședințe cu părinții, consultații săptămânale cu părinții etc.

- **Disciplina cadrelor didactice**

Deși există nemulțumiri evidente în legătură cu perceperea cadrelor didactice de către societate și salarizarea nu este conform cantității și calității prestate de acestea, se observă o îmbunătățire evidentă a activității în școala noastră.

Una din problemele care ține de disciplina cadrelor didactice este prezenta la ore, prin reducerea absentelor nejustificate. Numărul cadrelor didactice absente pentru probleme personale a fost relativ constant de-a lungul semestrului. Toate cererile de învoire au fost aprobate de conducerea școlii, suplinită realizându-se la mică înțelegere cu colegii, conform prevederilor Contractului colectiv de muncă. În acest semestru nu au existat cadre didactice aflate în concediul medical pe o perioadă lungă de timp. Toate situațiile mai delicate, prin care am încercat să ne apărăm statutul de cadre didactice, s-au discutat la nivelul Consiliului profesoral. S-a constatat că nu întotdeauna elevii transmit corect ce se întâmplă, relatarea faptelor fiind în favoarea lor. Părinții trebuie să înțeleagă faptul că școala nu poate prelua și sarcinile familiei. Discuțiile dintre diriginți și profesorii care predau la clasă sunt probleme de serviciu și nu trebuie nicidecum să altereze relațiile în cadrul corpului profesoral. Un alt punct sensibil poate fi tolerarea indisciplinei până la maxim, fără a lua nici o măsură, care ne aduce în situația în care elevii ne conduc și nu este normal.

Nepredarea la timp a unor situații sau predarea cu întârziere a statisticilor la secretariat, nepredarea caietelor și mapelor de dirigiență la direcțiune, atunci când s-au cerut, neîncheierea proceselor-verbale când se pleacă cu elevii în afara școlii, necitirea atentă a corespondenței între direcțiune și cadrele didactice sunt, din păcate, lucruri care duc la îngreunarea procesului de colectare și clasificare a unor date cu caracter obligatoriu.

Neefectuarea serviciului pe școală în condiții optime, sfidând echipa de lucru, de către toate cadrele didactice a dus, de mai multe ori, la gestionarea proastă a unor situații aparute.

Tolerarea indisciplinei până la maxim, fără a lua nici o măsură, ne aduce în situația în care elevii ne conduc, ceea ce nu este normal.

- **Activitatea instructiv-educativă**

- **Pregătirea condițiilor necesare desfășurării procesului instructiv-educativ**

De la începutul lunii septembrie s-au pus la dispoziția personalului didactic programele școlare în vigoare, pentru întocmirea planificărilor calendaristice. Toate cadrele didactice au întocmit planificările pe semestrul întâi atât la specialitate cât și la dirigiență.

În perioada 1-9 septembrie s-a făcut încadrarea definitivă pe posturi și catedre. S-a întocmit orarul școlii, ținând cont de curba de efort maxim și minim a elevilor și de alte cerințe particulare ale cadrelor didactice.

S-a încercat folosirea la maxim și în mod eficient a spațiilor școlare disponibile. Se lucrează în două ture, existând o singură sală disponibilă în caz de necesitate.

La începutul semestrului s-au completat toate documentele școlare necesare desfășurării în condiții optime a procesului de învățământ: cataloagele, carnetele de elevi, cererile pentru optiunea religioasă, procesele-verbale de aprobare a disciplinelor optionale de către părinți, cererile de burse, procesele verbale de instruire privind protecția muncii și PSI, etc.

Conform precizărilor Ordinului MEC 5079/2016 privind Regulamentul de organizare și funcționare a unității lor din învățământul preuniversitar, s-a semnat, între școală și părinții copiilor proaspăt înscriși „Acordul de parteneriat” pe durata școlarizării în unitatea noastră.

Intregul personal didactic a fost examinat de către Comisia de Medicină a Muncii, care a constatat într-o verificare clinică, oftalmologică, psihică. Toți angajații au fost considerați apti să presteze activitate într-o unitate școlară.

S-au acordat manuale școlare elevilor în măsură posibilităților procurării lor de la magazia I.S.J., în proporție de 100%, excepție făcând clasa a VII-a.,

Conform dispozițiilor M.E.N., toți elevii au prezentat adeverința medicală din care să rezulte dacă sunt sau nu apti să facă educație fizică. Din situațiile prezentate de către profesorii de educație fizică rezultă că un număr de 16 elevi sunt scutiți total sau parțial de efort fizic.

De la începutul semestrului, elevilor li s-a prelucrat Regulamentul de organizare și funcționare a unităților din învățământul preuniversitar (Ordinul MEC 5079/2016 modificat prin OMEN 3027/2018), Statutul elevului (Ordinul MEC 4742/2016) și Regulamentul de organizare și funcționare al unității ROFU, aprobat în octombrie 2016, și reaprobat în septembrie 2019, în special, capitolele care se referă la elevii claselor P-VIII privind drepturile, obligațiile, sancțiunile, frecvența, examenele. De asemenea, elevii au fost instruiți cum să respecte normele de protecția muncii, de apărare împotriva incendiilor, de apărare civilă.

In mod special, s-au prelucrat din Regulament articolele privind obligativitatea purtării însemnelor școlii de către elevi, pe durata prezenței lor la școală.

S-a organizat serviciul pe școală, la cadre didactice. În unele zile, acesta a fost deficitar pentru că există cadre didactice care nu conștientizează că sunt direct răspunzătoare de siguranța elevilor, de tot ce se întâmplă și există în școală. În general, acesta s-a desfășurat în condiții normale.

S-a acordat o mai mare atenție modului de lucru al dirigintelui, alături de o hartă cu toate documentele necesare în vederea ordonării și eficientizării muncii acestuia. Urmează ca în semestrul al doilea să se acorde aceeași atenție conținutului programei școlare și desfășurării orelor de dirigintă și calității acestora.

- **Desfășurarea procesului instructiv-educativ**

Acesta s-a desfășurat în condiții normale. Programul s-a desfășurat conform orarului stabilit, la care s-au adăugat orele de consultări și meditații puse la dispoziția elevilor săptămânal. Au beneficiat atât elevii slab pregătiți cât și elevii de performanță.

În general, cadrele didactice au fost bine pregătite pentru orele prestate la clasă, dar au existat și situații de excepție în care elevii conduc ora în locul profesorului. Acest lucru se datorează faptului că elevii nu mai au respect față de cadrele didactice. Responsabili de acest lucru sunt, în primul rând, părinții dar și societatea care nu asigură cadrul legal necesar sancționării corespunzătoare, prin metode mai aspre față de faptele elevilor.

Au fost asistate la ora toate cadrele didactice, la diferite specialități. S-a alcătuit un grafic tematic de asistență, pe arii curriculare sau pe discipline. Au existat asistente și la orele de discipline optionale.

Orele la care s-a asistat s-au desfășurat conform cerințelor metodice și pedagogice în raport cu vârsta elevilor clasei. Metodele au fost bine alese, insistând pe acelea care solicită participarea activă a elevilor.

S-au verificat și caietele de notițe și teme de casă. Corectarea acestora ar trebui să fie o prioritate pentru cadrele didactice, elevul rămânând altfel cu anumite cunoștințe prost înțelese, prost înregistrate în caiet și de necorectat sau foarte greu de corectat în timp.

S-a observat, de asemenea, la unele cadre didactice tinere, dorința de „împrumut” modul de lucru la clasă, metodele folosite, modul de evaluare ținând cont întotdeauna de experiența mai mare a unor colegi. Este un lucru bun că acești colegi manifeste o deschidere mai mare spre persoanele cu experiența mai bogată la nivelul vârstei elevilor școlii noastre.

Ceea ce ne dă de gândit este modul defectuos al unor cadre didactice de a evalua cunoștințele elevilor, de multe ori manifestând rachiune, neînțelegere față de niște situații reale. Acordarea notelor de doi sau trei cu ușurință fără prea multă gândire, nu face decât să creeze o stare de obișnuință și de indiferență la elev, neschimbând nimic în atitudinea lui pentru a îmbunătăți situația.

La disciplinele optionale, s-a încurajat prezența elevilor, atragerea lor înspre însușirea unor cunoștințe, prin predarea lor la un nivel nu extrem de dificil, prin folosirea unui vocabular accesibil, cu explicații asupra sensului cuvintelor și prin acordarea unor note încurajatoare la evaluări. Rezultatul este interesul elevului pentru disciplina respectivă, pentru studiul ei într-un an școlar viitor și aprobarea părinților față de cadrul didactic. În acest sens, în calitate de furnizori de educație, încercăm să oferim cea mai bună calitate a produsului nostru, atât în ceea ce privește nivelul de predare cât și de evaluarea a cunoștințelor.

În conformitate cu solicitarea MEN, s-a pus un accent deosebit și pe îmbunătățirea modului în care elevii stăpânesc cititul. La nivelul claselor din învățământul primar s-a reintrodus ora de lectură, iar la clasele V-VIII s-au introdus secvențele de citire la fiecare disciplină, punându-se accent nu numai pe citit, ci și pe înțelegerea mesajului transmis în text.

În perioada stabilită de MEN s-a organizat evaluarea inițială, la mai multe discipline: limba română, matematică, limba modernă, istorie, geografie, biologie, după o perioadă de recapitulare a materiei din anul anterior. Notele nu au fost consemnate în catalog dar au scos la iveală calitatea și cantitatea cunoștințelor dobândite în anul trecut școlar, ca parte componentă a culturii lor generale.

În mod special, s-a insistat asupra ritmicității notării în evaluarea pe parcurs a elevilor. Este vorba de organizarea în timp a evaluărilor pe baza unui grafic pentru a elimina suprapunerea unor teste în aceeași zi sau perioadă. De asemenea, s-a insistat la reducerea numărului lor pe semestrul și a volumului de cunoștințe evaluate ținând cont de numărul de ore pe săptămână la fiecare disciplină. Această abordare a problemei evaluării a diminuat supraincercarea elevului în anumite perioade. În cadrul catedrelor la care se susțin evaluări semestriale, s-a ținut cont de datele stabilite pentru lucrările semestriale, elevii nefiind evaluați într-o săptămână la două materii, ca să contravină normelor legale în vigoare.

Acolo unde exista o singura ora pe saptamana trebuie sa se insiste pe notarea elevilor, astfel incat la sfarsitul semestrului elevii sa aiba doua note. De aceea, se recomanda :

1. Folosirea, pentru evaluarea ritmica a elevilor, a notarii ora de ora si testare din lectia de zi
2. Testul de evaluare la sfarsitul unui capitol, dar anuntat cu o saptamana inainte
3. Parcurgerea unor cursuri de formare in ceea ce priveste tehnica de evaluare , de catre debutanti
4. Respectarea intervalelor la lucrarile de control, la testele sumative
5. Comunicarea cu elevii in privinta stabilirii datei lucrarilor scrise

Se confunda evaluarea finala, care poate fi din intreaga materie si se face la sfarsitul anului scolar, cu evaluarea partiala care se face pe parcursul semestrului si numai din materia unui capitol. Elevii nostri sunt mici, au o anumita capacitate de memorare si nu putem sa-i confundam cu studentii.

Evaluarea elevilor trebuie sa se realizeze in conditiile respectarii varstei ,a capacitatilor de memorare si de gandire ale acestora si in limitele respectarii continutului programei scolare.

Pentru masurarea progresului sau regresului scolar , s-au intocmit, de catre comisia CEAC, fise de observare si masurare a acestora, privitor la:

- nivelul specialitatii;
- nivelul fiecarui elev ,pornind de la compararea evaluarii initiale cu mediile obtinute in cele doua semestre;
- nivelul clasei ;
- nivelul ciclului scolar;
- nivelul scolii ;

Nu s-au constatat situatii in care datorita pregatirii slabe a cadrului didactic, calitatea lectiilor predate sa afecteze volumul si calitatea cunostintelor elevilor.

In cadrul lectiilor au fost introduse, permanent, ca si mijloace didactice, videoproiectoarele si tablele Smart cu care sunt dotate salile de clasa si laboratoarele.

In acest semestru au existat situatii de absente ale cadrelor didactice pentru probleme personale, cu acordul conducerii institutiei. In aceste cazuri, elevii fie au fost su pravegheat de alte cadre didactice, din scoala, fie orele au fost suplinite de cadre didactice in specialitate.

- **Integrarea europeana, relatii internationale, programe de cooperare internationala**

OBIECTIVE URMĂRITE

- statutul activității educative școlare și extrașcolare ca dimensiune a procesului de învățare permanentă;
- necesitatea recunoașterii activității educative extrașcolare ca parte esențială a educației obligatorii;
- continuarea parteneriatelor existente la nivel local, județean și național
- dezvoltarea de programe și parteneriate europene durabile KA1 și KA2;
- înscrierea la cursurile de formare europene pentru cadrele didactice ale școlii;
- dezvoltarea activității educative extrașcolare pentru crearea condițiilor echitabile de acces la educație pentru dezvoltarea deplină a potențialului personal și reducerea excluziunii sociale;
- stimularea implicării elevilor în promovarea valorilor și principiilor etice: dreptate, toleranță, pace, cetățenie activă, respectarea drepturilor omului, respectul pentru mediul înconjurător;
- utilizarea potențialului activității educative școlare și extrașcolare ca mijloc complementar de integrare socială și participare activă a elevilor în comunitate și în spațiul european;
- promovarea cooperării între elevi, între elevi și profesori, între profesori și între profesori și părinți în vederea utilizării diverselor abordări didactice necesare ridicării standardelor calității procesului educațional;
- crearea unei dimensiuni europene a școlii.

Intr-o lume in permanenta transformare este nevoie de o deschidere mai mare spre standarde europene, progres si multiculturalitate, dar si o adaptare mai rapida si constanta la tehnologii de ultima generatie, metode inovative si creative de predare – invatare si implicarea activa atat a cadrelor didactice a Scolii Gimnaziale nr 13, cat si a elevilor in comunitatea locala si in proiecte internationale. Aceasta deschidere spre Europa, progres si inovatie se poate face doar sistematic, incepand cu formarea profesionala

a cadrelor didactice in cadrul proiectelor de mobilitate pentru personalul didactic Erasmus + KA1. Urmatorul pas este diseminarea ideilor, programelor, metodelor prezentate in cadrul acestor cursuri si a rezultatelor invatarii, aplicarea la clasa a propunerilor si metodelor noi si creative de predare, inclusiv prin tehnologia informatiei (insuficient utilizata la clasa in institutia noastra in momentul de fata, desi dispunem de aparatura de ultima generatie), iar in continuare, angajarea in alte proiecte internationale axate pe mobilitatea cadrelor didactice, dar si in cele care implica mobilitatea elevilor. Nevoile identificate in urma discutiilor, consiliilor de analiza si rapoartelor sunt:

1. Integrarea si incluziunea sociala a elevilor prin angajare civica si responsabilizarea fata de mediul inconjurator, comunitatea locala si spatiul european

2. Nevoia cadrelor didactice de a fi la curent cu metodele de predare - invatare noi si creative din spatiul european si de a le pune in practica la clasa (mai ales prin tehnologia informatiei) pentru imbunatatirea calitatii predarii

3. Dezvoltarea relatiilor internationale si a capacitatii cadrelor didactice de a se alinia normelor si valorilor europene si a dezvolta parteneriate durabile cu institutii din spatiul european prin proiecte Erasmus + (in vederea dezvoltarii dimensiunii europene a scolii)

Cadrele didactice ale Școlii Gimnaziale nr 13 manifestă dorința de participare la cursuri de formare și perfecționare și sunt interesati de actualizarea si modernizarea actului de predare, insa majoritatea nu au avut contact cu institutii europene si nu au participat in elaborarea sau desfasurarea de proiecte internationale (desi au implementat numeroase proiecte si parteneriate locale, judetene si nationale), iar elevii nu au fost niciodata implicati in mobilitati Erasmus +.

Din perspectiva analizei SWOT, s-au constatat urmatoarele aspecte:

A. Interne

*Puncte forte

- Experienta vasta a cadrelor didactice in domeniul predarii (majoritatea cadrelor didactice ale Scolii Gimnaziale nr 13 sunt titulare, cu gradele didactice I si II si rezultate excelente cu elevii la examene nationale, concursuri scolare si olimpiade)

- Certificari si parteneriate ale cadrelor didactice in urma participarii la cursuri, congrese, simpozioane, seminarii si workshopuri pe plan local si national

*Puncte slabe

- Lipsa resurselor financiare pentru participarea la cursuri de formare in Europa

- Lipsa experientei in scrierea si implementarea de proiecte Erasmus +

B. Externe

*Oportunitati

- Existenta site-urilor de informare in privinta proiectelor Erasmus + si a platformelor dedicate cursurilor de formare (School Education Gateway) sau gasirii de parteneri pentru proiecte europene, cum ar fi eTwinning

- Posibilitatea accesarii de fonduri europene prin proiecte Erasmus + (oportunitate valoroasa ce vine in intampinarea unitatilor de invatamant mai dinamice si cu dorinta de progres)

*Amenintari

- Concurenta (foarte multe scoli depun proiecte de mobilitate Erasmus +, scoli mai mari, cu experienta in scriere de proiecte, cu parteneriate anterioare)

- Criza financiara

Desi institutia noastra de invatamant este una de prestigiu in cadrul invatamantului gimnazial de stat din judetul Timis, credem ca putem imbunatati considerabil anumite aspecte ale actului de predare-invatare (imbunatatirea competentelor de predare prin tehnologia informatiei), dar si cele care tin de implicarea cadrelor didactice in proiecte europene. In vreme ce unele rezultate ale actiunilor noastre sunt pe termen lung si masurabile doar in timp (incluziunea/ integrarea sociala a elevilor pentru a deveni adulti responsabili

fata de mediu, comunitatea locala si spatiul european), altele sunt clare si vizibile intr-o unitate de timp foarte scurta (aplicarea la clasa a metodelor creative sau utilizarea de softuri interactive si platforme digitale noi in munca cu elevii). Convingerea noastra este ca majoritatea nevoilor identificate in analiza anterioara vor fi implinite prin participarea cadrelor didactice din institutia noastra la cursurile oferite de programul Erasmus +, iar ulterior, diseminarea rezultatelor formarii. Primul pas in planul de interventie este scrierea si implementarea de proiecte de mobilitate Erasmus +, in vederea dezvoltarii cooperarii europene ca raspuns la problema reala a scolii, cea a lipsei accesarii de proiecte internationale KA1.

In prima mobilitate au participat doua cadre didactice – un profesor de gimnaziu si un membru al directiunii la un curs de formare la Roma, in perioada 11-15 noiembrie 2019, menit sa contribuie la crearea unei dimensiuni europene a Scolii Gimnaziale nr 13. Cursurile alese se muleaza perfect pe nevoile de dezvoltare si progres ale scolii noastre, iar cadrele didactice participante vor avea sansa de a intra in contact cu alti profesori si formatori din sisteme de invatamant europene, de a invata si contribui apoi activ la dezvoltarea multiculturala, incluziva a Scolii Gimnaziale nr 13, prin utilizarea de mijloace media noi si interactive, participari la workshopuri care pun accent pe munca in echipa, prezentari, sustineri de discurs.

1. Cursul "Open Schools and Local Societies – Leveraging the local environment to innovative learning and creativity" din cadrul OSOS Summer School, 7.07 -12.07.2019, Marathon, Grecia, este un curs care se adreseaza directorilor si profesorilor de diferite materii. Acest curs este oferit de Ellinogermaniki Agogi in colaborare cu asociatia stiintifica E.E.P.E.K. Extrem de cuprinzator, cursul isi propune transformarea scolilor in ecosisteme deschise comunitatilor locale, mediului inconjurator si Europei prin integrare sociala si responsabilizarea elevilor ca viitori membri ai comunitatii, dar si dezvoltarea intelegerii si cooperarii interculturale intre cadrele didactice, abordarea de teme noi, interdisciplinare in munca la clasa si metode inovatoare si creative de predare-invatare, punand accent pe obiceiuri, traditii, dar si incluziune ca elemente cheie in orice demers didactic. Explorarea oportunitatilor de finantare europeana a proiectelor KA 1 si KA 2 se numara, de asemenea, printre temele abordate la curs, desigur, tinand cont de principiile orientative descrise mai sus.

2. Cursul " How to make your school more international ", 10.11 - 16.11.2019, editie speciala, care acorda o atentie deosebita proiectelor Erasmus + KA2, Benalmadena, Malaga, Spania (adresat conducatorilor de proiecte europene, directorilor, dar si profesorilor de la ciclul primar pana la cel liceal) este conceput si coordonat de Euneos Corporation, Finlanda. Temele din cadrul acestui curs de formare includ: cum sa fii un bun coordonator de proiect, rolul platformei eTwinning in proiectele Erasmus+, scenarii de proiect, diferente culturale, competente interculturale, includerea dimensiunii europene si internationale in curricula nationala, schimburi de experiente, valori europene, tehnici de evaluare. Desigur, cursantii vor primi diplome de participare, iar competentele dobandite vor fi evaluate de organizatorii cursului.

3. Cursul "Using Technology in the Classroom", 13.06 - 19.06.2020, Split, Croatia, este organizat de MAKSIMA TRAINING CENTRE in colaborare cu PAPPAGALLO FOREIGN LANGUAGE SCHOOL, ambele detinand o vasta experienta in domeniul educatiei si proiectelor inovative si avand formatori experti in scrierea si implementarea proiectelor de mobilitate educationala Erasmus +. Acest curs se adreseaza tuturor cadrelor didactice de la ciclul primar si gimnazial care doresc sa isi imbunatateasca abilitatile de a folosi tehnologia informatiei la clasa, de a prezenta proiecte si a lucra in programe noi, dar si capacitatea de a incuraja si spori creativitatea elevilor prin mijloace si activitati noi si interactive. Acest curs de formare se concentreaza pe folosirea mijloacelor de comunicare multimedia, a platformelor, aplicatiilor.

Proiectul "UP TO DATE - O SCOALA EUROPEANA" este conceput pentru a raspunde principalelor nevoi ale Scolii Gimnaziale nr 13 Timisoara, aceea de incluziune si integrare sociala a elevilor prin actiuni legate de mediu in comunitatea locala si europeana, de dezvoltare a competentelor digitale ale personalului didactic si de dezvoltare a cooperarii internationale, a relatiilor cu institutii europene si a capacitatii cadrelor didactice de a scrie si implementa proiecte Erasmus +. Credem cu tarie ca aceste nevoi vor fi implinite prin participarea cadrelor didactice din institutia noastra la cursurile oferite de programul Erasmus +, iar ulterior, prin diseminarea rezultatelor formarii. Pentru o evolutie armonioasa a proiectului nostru, am dezvoltat un plan de organizare, in care diferite cadre didactice au diferite roluri, de la selectia participantilor activi la

mobilitate și pregătirea temeinică a acestora pentru cursurile de formare până la evaluarea și diseminarea rezultatelor noastre pozitive. Astfel, după selecția participanților bazată pe criterii precum experiența profesională, implicarea în activități extracurriculare, participarea la cursuri de formare, nivelul de limbă engleză, nivelul competențelor digitale, abilitatea de a susține o prezentare, interesul real în dezvoltarea europeană a școlii și calitățile personale, cum ar fi capacitatea de a comunica eficient, a fi responsabili, tenace, adaptabili și creativi, acestora li se va cere să citească tot materialul necesar pentru cursuri, să acceseze site-uri de internet, să facă prezentări despre școala și metodele de integrare a cunoștințelor în procesul educativ și să se informeze în legătură cu geografia și contextul social și politic al orașelor în care vor avea loc cursurile; va exista un responsabil de partea financiară și logistică și va exista și un plan de rezervă. La întoarcere, participanților li se va cere să instruiască și să fie mentori pentru ceilalți profesori ai instituției noastre și să implementeze tot conținutul cursurilor Erasmus + la clasă. Membrii comisiei de monitorizare a profesorilor și a progresului întregului proiect vor concepe fișe de observație, chestionare și fișe de progres. Evaluarea va fi, de asemenea, obiectivă și bazată pe documente de evaluare similare celor descrise mai sus și luând în considerare anumiți indicatori de performanță. Rezultatele pozitive ale proiectului vor fi împărtășite și cu alți profesori din județ în întâlniri ale profesorilor, online pe site-ul școlii noastre cu publicul larg, pe platforma eTwinning, cu părinții elevilor noștri în ședințe, prin articole scrise în revista școlii și în ziarul local, dar și pe pagini personale de Facebook sau bloguri. Per ansamblu, anticipăm rezultate foarte bune ale prezentului proiect, un impact puternic asupra cadrelor didactice, elevilor, părinților, comunității locale, instituțiilor importante din județul nostru și din toată țara și un progres real în planul dezvoltării europene a instituției noastre, Școala Gimnazială nr 13 Timișoara.

În Școala Gimnazială nr 13 activitatea de proiectare și planificare în cadrul Comisiei de Proiecte și Programe s-a concretizat în:

1. Întocmirea Planului managerial al activității Comisiei de proiecte și programe educative pe semestrul I al anului școlar 2019-2020;
2. Programul activităților extrașcolare și extracurriculare cu graficul de desfășurare cuprinzând termene și responsabilități ;
3. Participarea a două cadre didactice la un curs la Roma în cadrul proiectului Erasmus + „Up to date-o școala europeană,,;
4. Planificarea proiectelor europene, căutarea de cursuri de formare și parteneri europeni cu care se pot dezvolta proiecte Erasmus +;

- **Activitatea educativă**

MOTTO: “Educația este cea mai puternică armă pe care voi o puteți folosi pentru a schimba lumea.” – Nelson Mandela

MISIUNEA ȘCOLII

Misiunea Școlii Gimnaziale nr 13 derivă din nevoile de educație identificate la nivelul societății și comunității și din viziunea comună a diferitelor grupuri de interes reprezentate la nivelul școlii (elevi, părinți, profesori, manageri, alte grupuri reprezentative pentru comunitatea locală) în legătură cu modul în care școala noastră își structurează oferta educațională.

În același timp, misiunea noastră reprezintă esența culturii noastre organizaționale, formulând explicit valorile fundamentale respectate și promovate.

Reprezintă declarația de identitate a școlii

1. Să pregătim elevii pentru viață, pentru a face față tuturor problemelor generate de societatea în care trăim, să dăm societății de mâine oameni capabili să își îndeplinească în cele mai bune condiții îndatoririle profesionale și sociale.
2. Să oferim șanse egale tuturor elevilor pentru succesul integrării lor în viață.
3. Să tratăm fiecare elev conform particularităților sale.
4. Să transformăm copilul în adult prin educație.
5. Învățând pe alții, să ne învățăm pe noi înșine și să evoluăm.

6. Să aducem familiile elevilor mai aproape de școală - educația dată la școală poate fi irosită sau ineficientă dacă familia este ostilă sau indiferentă.

OBIECTIVE URMĂRITE

- statutul activității educative școlare și extrașcolare ca dimensiune a procesului de învățare permanentă;
- necesitatea recunoașterii activității educative școlare și extrașcolare ca parte esențială a educației obligatorii;
- importanța activității educative școlare și extrașcolare pentru dezvoltarea sistemelor relaționate de cunoștințe, a abilităților și competențelor;
- oportunitatea oferită de activitatea educativă școlară și extrașcolară pentru crearea condițiilor echitabile de acces la educație pentru dezvoltarea deplină a potențialului personal și reducerea excluziunii sociale;
- stimularea implicării tinerilor în promovarea valorilor și principiilor etice: dreptate, toleranță, pace, cetățenie activă, respectarea drepturilor omului;
- utilizarea potențialului activității educative școlare și extrașcolare ca mijloc complementar de integrare socială și participare activă a tinerilor în comunitate;
- promovarea cooperării în vederea utilizării diverselor abordări didactice necesare ridicării standardelor calității procesului educațional;
- diminuarea numărului de elevi cu note scăzute la purtare din cauza actelor de indisciplină;
- optimizarea relației școală – familie

I.ACTIVITATEA DE PLANIFICARE SI PROIECTARE

În Școala Gimnaziala nr 13 activitatea de proiectare și planificare s-a concretizat în:

1. Întocmirea Planului managerial al activității educative pe semestrul I al anului școlar 2018-2019;
2. Programul activităților extrașcolare și extracurriculare cu graficul de desfășurare cuprinzând termene și responsabilități ;
3. Planificarea întrunirilor Consiliului consultativ al elevilor;
4. Planificarea Lectoratului cu părinții și a ședințelor cu părinții;
5. Planificarea ședințelor Comisiei metodice a diriginților: lecții demonstrative, referate, informări de specialitate ;

II.ACTIVITATEA DE MEDIATIZARE

- S-au actualizat punctele de informare de pe holuri;
- S-au popularizat aspecte din munca profesorilor și elevilor pe site-ul școlii și facebook;
- S-au realizat acțiuni prin care s-a făcut remarcat numele școlii noastre în oraș, în județ, dar și în țară sau în afara țării

III.COMISII EDUCATIVE

Și-au continuat activitatea următoarele comisii și consilii:

- Comisia metodică a profesorilor diriginți ;
- Consiliul elevilor ;
- Consiliul părinților ;
- Comisia de “Programe și proiecte educative”
- Comisia educativă constituită din consilierul educativ, președintele Consiliului elevilor, președintele Consiliului părinților

IV.ACTIVITATEA DIRIGINTILOR

Ședințele Comisiei metodice a diriginților au avut loc conform graficului respectând tematica din Planul comun de muncă al școlii și din Planul muncii educative. La începutul anului școlar, în septembrie, s-a constituit Comisia Consilierilor și s-au desemnat responsabilii pe nivele de studii. Au fost întocmite planificarile semestriale, anuale și pe unități de învățare, portofoliile diriginților au cuprins planificările, teste, schițe de planuri de lecții, fișe de lucru, materiale necesare documentării.

La orele de consiliere și orientare s-au respectat planificările calendaristice, iar teme de dezbătut au respectat Programa de Consiliere și orientare și particularitățile de vârstă. A fost elaborat un proiect de

monitorizare a diriginților, oferindu-se suport informațional, realizandu-se interasistente si ore demonstrative. Au avut loc cu succes discuții cu tema „Cum vedem noi disciplina in școala”.

Orele de consiliere și orientare s-au desfășurat conform planificărilor, diriginții acordând în general, o mare importanță acestei ore de educație. Orele de dirigenție au fost dublate de numeroase activități în afara programului școlar. Diriginții au pus foarte mare accent pe discutarea temei „Violența în școală,, la orele de dirigenție, elevii fiind rugați să găsească singuri cauzele care duc la manifestarea ei, modurile în care se produce și soluțiile care se impun pentru rezolvarea ei.

V.ACTIVITATEA EXTRACURRICULARA

Expozițiile elevilor de desene, picturi, postere, broșuri de prezentare (printre care cele care au ca temă ziua de 1 Decembrie, Halloween, Craciunul, Thanksgiving, Pastele, Fasching, Comics, proiecte de ecologie, Orașul viitorului, primăvara, pentru a numi o parte), dar și excursii la munte sau în locuri istorice din țară, vizionarea de spectacole de teatru și filme sau frecventarea muzeelor joacă de asemenea un rol important în dezvoltarea elevilor. Educația are o importanță majoră în dezvoltarea armonioasă a copiilor, de aceea, de la o vârstă fragedă, cadrele didactice pun accent pe valori, un limbaj și un comportament adecvat, pe respectul de sine și reciproc, toleranță, prietenie, integrare, fără a desconsidera nevoile individuale ale elevilor și tinând cont de personalitatea fiecăruia. Lecturile publice și întâlnirile cu scriitori organizate la școala noastră au de asemenea scopul de a crește interesul elevilor pentru citit și cultură, de a le oferi o alternativă de a-și folosi timpul liber în interesul și spre binele lor, învățând ceva nou, interesant și util, dezvoltându-și vocabularul și imaginația.

VIZITE, SPECTACOLE, ACTIVITĂȚI ECOLOGICE și VOLUNTARIAT

NR. CRT.	CLASA	ACTIVITATEA
1.	C.P.-VIII	Colectare dopuri de plastic <i>Dopuri pentru o cauză nobilă</i>
2.	IV C	Activitate de voluntariat <i>România, cealaltă Românie</i>
3.	IV C	Vizită la casa de persoane vârstnice <i>Armonia Bunicilor</i>
4.	II A, C, III B, C, IV A, V A, C, VII A, C, VIII B, C	Izolati in Romania
5.	V-VI	Vizitarea Bisericii din Fratelia
6.	C.P.-VIII	Colectare maculatura
7.	III B, C	Donatie pt.construirea spitalului oncologic pediatric Bucuresti
8.	III C	In asteptarea sarbatorilor de iarna-serbare
9.	P C	„Imparte, educa, doneaza” - voluntariat
10.	P C	„De la suflet de copil catre suflet de copil” voluntariat
11.	P C	Vizita la Fabrica de papusi „Aradeanca
12.	II B	Colectarea deseurilor si hartiilor din curtea si imprejuriile scolii
13.	VII A, B, C	Ziua Drepturilor Omului la Centrul de reeducare Buzias
14.	VIII B, C, VI A, B V C	Let's do it Romania!
15.	V- VIII	ECO 13
16.	VIII C	Cladirile istorice cart. Iosefin

17.	VIII C	Mos Nicolae - sectia de oncologie pediatria , sp. L. Turcanu
18.	VIII C	Daruiește și gătește (Adăpostul de noaptea p. tr. oamenii străzii)
19.	VI A, VI B	Noi tehnologii-Nokia
20.	VI A, VI B	Concert "Enescu pe înțelesul tuturor" - Opera
21.	VI A	Maratonul resuscitării-Iulius mall
22.	VI A	Regina Maria =film-City mall
23.	VI A	În așteptarea Mosului=serbare
24.	VI A	Mișcare și sănătate pe patine
25.	VII B	Colectare de electrocasnice vechi <i>Patrula de reciclare</i> <i>Colectarea de hartie</i>
26.	VIII B	Păvăzarea coridorului școlii și a cabinetului de muzică
27.	IV B	Program artistic -,1 Decembrie – Ziua Nationala a Romaniei,,
28.	IV B	Activitate cu „Cerino„- „În așteptarea lui Mos Craciun,,
29.	IV B	Colectarea de obiecte pentru activitățile de voluntariat desfășurate la nivelul școlii noastre
30.	VII C	Colectarea de obiecte pentru Spitalul de neuropsihiatrie Gataia
31.	I C	Vizită Muzeul Banatului – secția științe
32.	III B	„Uite, vine Mos Craciun!”-serbare
33.	VII A	Vizitarea expoziției „Copiii în Imperiul Roman”, Iulius Town, 21.09.2019
34.	VII A	Vizitarea Parcului Botanic, Piața Unirii, Piața Libertății, Piața Sf.Gheorghe
35.	VII A	Vizitarea Targului de Craciun din Timisoara; Relaxare la patinoar
36.	VII A	Vizionare Concert caritabil de colinde- Corul avocaturii la Catedrala Mitropolitana din Timisoara, 15.12.2019

EXCURSII DESFĂȘURATE ÎN SEMESTRUL I

Nr. crt.	CLASE	TRASEU	PERIOADA
1.	III B, III C, IV C	Timișoara-Sibiu	9.11-10.11.2019
2.	P.C, P.B, P.A	Timisoara- Arad - Bodrog	14.11.2019
3.	V-VIII	Timisoara- Budapesta- Timisoara	12-13.10.2019

4.	VIII B, VIII C, VII A, VI B	Oradea	24.10.2019
----	--------------------------------	--------	------------

EXPOZIȚII ÎN ȘCOALĂ PE DIFERITE TEME

NR.CRT.	CLASA	TEMA
1.	II C	Centenarul Marii Uniri
2.	II C	„Prima mea carte”
3.	II A	1 Dec. –Ziua Nationala a Romaniei
4.	III-IV	„Sărbătorile la români”
5.	III C	1 Decembrie
6.	III C	Crăciunul
7.	P.C.	„Magia Craciunului”
8.	II B	„Cel mai haios dovleac”
9.	II B	Ornamente pentru pomul de Craciun
10.	V A, VI A, VII A	Afise Concurs Halloween
11.	V A, V B, V C	„Vulcanii”
12.	I B	„Toamna”
13.	I B	„Cel mai haios dovleac”
14.	I B	„Iarna vine pe la noi”
15.	V A, V C, VI B, VII C	Ziua Educatiei
16.	V A, V C, VI B, VII C	„Halloween”
17.	V A, V C, VI B, VII C	„Travelling”
18.	VII-B	101 ani de la Marea Unire si 30 ani de la Revolutia din 1989
19.	VI B	Expozitie desene reprezentative pentru a marca „Ziua Internationala a drepturilor copiilor,,
20.	IV B	„Culorile toamnei,,
21.	IV B	„1 Decembrie-Ziua Marii Uniri,,
22.	V A, VI B	„Orașul viitorului”
23.	I C	„Frumusețile iernii”
24.	VIII A, B, C	„Orasul viitorului”
25.	VII A, B, C	Proprietățile unui material lemnos
26.	V	Orasul curcubeului
27.	VI	Roata timpului

28.	VII-VIII	Reproduceri dupa pictori impresionisti
29.	V-VII	Ziua Nationala a Romaniei
30.	VIII	Optical-Art
31.	V-VII	Sfantul Nicolae si Bucuria Craciunului

În școala noastră, la fel ca în fiecare an, s-au desfășurat și CERCURI EDUCATIVE, cu scopul de a motiva și implica și mai mult elevii, de a le prezenta metode alternative de învățare, de a le dezvolta gustul pentru citit, pentru artele vizuale, matematică, examene internaționale de limba engleză, dar și îndemnări practice.

CERCURI DESFĂȘURATE ÎN SEMESTRUL I

Nr. crt	CLASA	DENUMIREA CERCULUI
1.	II A	„Să învățăm cu MATE”
2.	V-VII	„ Micii creștini ”- învățarea de colinde
3.	III C	„Micul matematician”
4.	P.C	„Mâini îndemânate”
5.	II B	„Amicii cântăreți”
6.	V-VII	Educație și noile tehnologii IT- Aspecte practice și teoretice în procesul de predare-învățare
7.	II C	„Clubul de lectură”
8.	V A, C	„Să învățăm pentru Cambridge”
9.	IV A	„Matematica distractivă”
10.	IV B	„Micii matematicieni”
11.	VI-VIII	Ornamente de Crăciun
12.	V-VIII	Cerc de minibaschet
13.	I C	„Micul pictor”
14.	III B	„Micii matematicieni”
15.	V-VIII	„Comoara cu artă”

VI.REZULTATE LA INVATATURA

Per ansamblu, s-au înregistrat rezultate excelente la învățatură în semestrul I al anului școlar 2019-2020. Multitudinea de concursuri, întreceri și olimpiade la care au participat elevii și rezultatele deosebite obținute sunt încă o dovadă a calității actului de predare – învățare al școlii noastre.

VII.PARTENERIATE SI PROIECTE

Parteneriate

NR. ÎNREG.	INSTITUȚIA PARTENERĂ	TIPUL PARTENERIATULUI	DURATA	ACTIVITATEA
	Grădinița P.P nr. 23 Timișoara	Local	18.12.2019	Drama Kids -teatru pentru copii
4717/04.10.2019 4730/04.10.2019	Biserica din cartierul Fratelia	Local	4 ani 2019-2022	Împărtășirea elevilor din cls. P-I - 3 dec.2019 Participarea la Sf. Liturghie la Bis, din Fratelia 6 dec.2019 Participarea la Sf. Taine a Spovedaniei si a Împărtășaniei cu elevii cls. V-VIII 7 dec. 2019 la Bis. din Fratelia
4729/ 04.10.2019	Gradinita P.P.23, Timisoara	Local	2019-2020	“Suntem Copiii Europei”
4355/20.10.2019	Gradinita PP Nr.23 Timisoara	Local	2019-2020	Activitati sportive,culturale si de cunoastere
4692/04.10.2019	S.C. Total Recover S.R.L. Chișoda	Local	2019-2020	ECO13
	Salvati Patrimoniul Timisoarei	Local	1 an	Copiii Timisoarei
	Scoala Iris	Local	1 an	Targ de Craciun
	Fac. Silvicultura-Horticultura	Local	2 ani	ECO13
4718/ 4.10.2019	Liceul Teologic Ortodox”Sf. Antim Ivireanul”	Local	Semestrul I	Tradiții de Crăciun
5228/15.11.2019	Școala Gimnazială “Avram Iancu”	Local	2019-2020	“Timișoara la pas”
5395/26.11.2019	Colegiul Național Bănățean	Local		“Nașterea Domnului
4726/04.10.2019	DGASPC	Local		Activități comune cu DGASPC
5645/13.12.2019	Fundatia Estera	Local		Activități comune
5397/26.11.2019	Colegiul Național Bănățean	Local		Craciunul – Nasterea Domnului Sarbatoarea Sfintelor Pasti
5098/30.10.2019	UVT	Local	2019-2020	Activități specifice desfășurate de studenți în unitatea de învățământ

5377/22.11.2019	Palatul Copiilor	Local	2019-2020	Activitati didactice-educationale, tehnico-aplicative si stiintifice, cultural-artistice, sociale si umanitate
5383/18.11.2019	Gradinita P.P.23, Tm; Sc, Gimn. Mosnita Noua	Județean	2019-2020	“Magia Sarbatorilor”
5243/18.11.2019	Scoala Profesionala Speciala Buzias	Județean	3 ani	Prevenirea delincventei juvenile
4925/22.10.2019	Școala Gimnaziala”Avram Iancu” Baia Mare, jud. Maramureș	Interjudețean	1 an	“O scoala,un nume, o poveste...”
5200/12.11.2019	Sc. Gimn. 1 Vlad Tepes, Loc. V. Tepes, Jud Calarasi	Interjudețean	2019-2020	“Imparte, educa, doneaza”
	Scoala Gimnaziala Nr.7 Timisoara	Regional	2019-2020	“Clipe de toamna”
4917/18.10.2019	Scoala Gimnaziala nr. 10, Sighetu Marmatiei, jud. Maramures	Regional	1an	Concurs regional “Pribeag prin anotimpuri”
	Asociația pentru Tineret <i>Olimp</i>	Național	2019-2020	Concursul EuroJunior &English My Love
1805/22.11.2019	Grup Editorial Edu, Tg. Mures	Național	2019-2020	“Utilizarea mijloacelor moderne în procesul de predare- învățare”
1806/22.11.2019	Grup Editorial Edu, Tg. Mures și Aociația Educrales	Național	2019-2020	“Utilizarea mijloacelor moderne în procesul de predare- învățare”
7596/22.11.2019	Asociația Educrales	Național	2019-2020	Utilizarea mijloacelor moderne de predare- învățare
	Scoala Zarko Zrenjanin, Novi Sad,	International	2019-2020	Prietenii noștri de pretutindeni

Proiecte

NR. ÎNREG.	DENUMIRE PROIECT	TIP PROIECT	PERIOADA	COD CAEN/ CAER/ CAEJ
4712/04.10.2019	Ziua Europeană a Limbilor	La nivelul școlii	26.09.2019	

	Gustari sanatoase	La nivelul școlii	noiembrie 2019	
	101 ani de la Marea Unire	La nivelul școlii	25-29. 11. 2019	
	30 ani de la Revolutia din 1989	La nivelul școlii	16-20. 12. 2019 18.12.2019	
	Serbarea de Craciun	La nivelul școlii	18.12.2019	
4100/04.10.2019	1 Decembrie- Ziua românilor de pretutindeni	La nivelul școlii	26-30. 11. 2019	
4102/26.09.2019	Împreună împotriva violenței	La nivelul școlii	14-18. 10. 2019	
4725/4.10.2019	Copil ca tine am fost si eu	La nivelul școlii	2019-2020	
4724/4.10.2019	Natura, prietena mea	La nivelul școlii	2019-2020	
4720/4.10.2019	Clasele ECO 13	La nivelul școlii	2019-2020	
4735/04.10.2019	Ziua Bibliei	La nivelul școlii	2019-2020	
4736/04.10.2019	Sărbătorile românilor, prilej de bucurie	La nivelul școlii	2019-2020	
4713/04.10.2019	Carte frumoasa – cinste cui te-a scris	La nivelul școlii	Noiembrie 2019	
4896/16.10.2019	Discipolii lui Einstein	La nivelul școlii	2019-2020	
4732/04.10.2019	“Bucuria Crăciunului în dar”	La nivelul școlii	Semestrul I	
4733/04.10.2019	“Să învățăm fizica pornind de la experimente”	La nivelul școlii	2019-2020	
4744/04.10.2019	Masuri de prim ajutor in caz de accidente	La nivelul școlii	2019-2020	
4745/04.10.2019	Respira verde la Scoala 13	La nivelul școlii	2019-2020	
5751/31.12.2019	O floare în dar	La nivelul școlii	2019-2020	
5033/30.10.2019	An extracurricular educational project	La nivelul școlii	2019-2020	
5400/26.11.2019	Fasching fastnacht-karneval	La nivelul școlii	2019-2020	
4698/04.10.2019	9 mai, ziua Europei	La nivelul școlii	2019-2020	
4101/26.09.2019	9 mai, ziua Europei	La nivelul școlii	2019-2020	
4714/04.10.2019	Noi și apa	La nivelul școlii	2019-2020	
4715/04.10.2019	Eminescu – Luceafărul poeziei românești	La nivelul școlii	2019-2020	
4721/04.10.2019	Ion Creangă și lumea copilăriei	La nivelul școlii	2019-2020	
4723/04.10.2019	Europa- casa comuna tuturor copiilor	La nivelul școlii	2019-2020	
4722/04.10.2019	Mihai Eminescu prin ochi de copil	La nivelul școlii	2019-2020	
4731/04.10.2019	O școala frumoasa-un mediu curat	La nivelul școlii	2019-2020	
4734/04.10.2019	Cutiuta cu povesti	La nivelul școlii	2019-2020	
4737/04.10.2019	100 zile de scoala	La nivelul școlii	2019-2020	
4741/04.10.2019	9 mai Ziua Europei	La nivelul școlii	2019-2020	

4742/04.10.2019	Thanksgiving	La nivelul școlii	2019-2020	
4743/04.10.2019	Drama Kids	Local	2019-2020	
4728/04.10.2019	“Suntem copiii Europei”	Local	2019-2020	
5382/25.11.2019	“Magia Sarbatorilor”	Local	2019-2020	
	Das Erntedankfest-Ziua recoltei	Local	7.10.2019	
5106/1.11.2019	Martinstag- Ziua Sf Martin	Local	11.11.2019	
4712/04.10.2019	Advent und Weihnachten	Local	6.12.2019	
5601/10.12.2019	“De la suflet de copil, catre suflet de copil”	Local	2019-2020	
4739/04.10.2019	“1 Decembrie, Ziua Nationala A Romaniei”	Local	25.11-29.11.2019	
4738/04.10.2019	“Ecoteam 13”	Local	2019-2020	
4740/04.10.2019	“Mananc sanatos, cresc voinic și frumos”	Local	18-22.11.2019	
5099/30.09.2019	De la școală la viața profesională	Local	2019-2020	
5098/30.09.2019	Știu cine sunt, știu ce vreau să fiu	Local	2019-2020	
4727/04.10.2019	„Culorile toamnei”	Local	16.09-25.10 2019	
4719/04.10.2019	Sanatate prin sport	Local	Octombrie-noiembrie 2019	-
4895/16.10.2019	ECO13	Local	An scolar 2019-2020	
	Cunoasterea autoritatilor statului de drept	Judetean	09.12.2019	
	Targ Craciun	Judetean	Decembrie 2019	
	Proiect „Caracterul”	Regional,	2019-2020	C.A.E.R. 2019
1028/16.09.2019	“O calatorie distractiva prin clasa pregatitoare”	Național	2019-2020	
5200/12.11.2019	“Imparte, educa, doneaza”	Național	2019-2020	
7596/22.11.2019	Utilizarea mijloacelor moderne in procesul de predare-invatare	National	2019-2020	
	Let,s do it	National	Septembrie 2019	
	Up to Date – O scoala europeana	International – Erasmus Plus	18 luni - 1 august 2019 – 1 ianuarie 2021	
4938/21.10.2019	Prietenii nostri de pretutindeni	Internațional	2019-2020	

VIII.LECTORATE CU PARINTII

La începutul anului școlar, la fiecare clasă a fost ales comitetul de părinți, care s-a centralizat în comitetul reprezentativ pe școală. S-au întocmit schemele orare, obiectivele și tematica ședințelor cu părinții, dar și a lectoratelor susținute cu aceștia.

Diriginții claselor a VIII-a au prezentat părinților Metodologia de organizare și desfășurare a Evaluărilor Naționale și a admiterii în învățământul liceal și profesional de stat, la ședințe participând și profesorii de matematică și limba română, care predau la clasele respective.

În cadrul lectoratelor cu părinții au fost dezbătute teme diverse și de actualitate pentru elevii și părinții implicați, pornind de la teme despre comunicare, colaborare, autoritate în familie, alimentație, timp liber, etc până la violență, conflicte, comportament agresiv sau disciplină.

IX. CONSILIUL ELEVILOR

Acest consiliu, deși subapreciat în alte școli, a avut și are un loc deosebit de important în școala noastră. Începând din luna octombrie, s-a făcut alegerea echipei CE și s-a întocmit lista membrilor permanenți CE. De asemenea s-au stabilit planurile de activitate ale candidaților la președinția CE. Au fost făcute alegerile, s-au numărat voturile și a fost numit președintele sub supravegherea doamnei profesor Nica Daniela. În acest semestru s-a desfășurat re alegerea președintelui consiliului elevilor, deoarece fostul președinte urmează să absolva ciclul gimnazial. Consiliul s-a ocupat de dezbaterile și întocmirea planului de activități la Consiliul. Din aceste acțiuni, pe semestrul I s-au concretizat următoarele: Halloween – postere și activități, concurs de masti, promovarea școlii pe site-uri de socializare, Carnavalul iernii la discoteca Park Place, colectare de baterii, colectare de peturi.

PUNCTE TARI

- existența unei viziuni unitare asupra activităților educative școlare și extrașcolare
- planificarea riguroasă a activităților educative - la începutul anului școlar s-au realizat documentele specifice activității de planificare a activității educative: Planul managerial al coordonatorului educativ, Programul activităților educative extrașcolare și extracurriculare, Graficul desfășurării acestor activități, Planificarea ședințelor cu părinții și a lectoratelor
- s-au constituit comisiile și subcomisiile educative, s-au elaborat programe de activitate ale acestora, s-au stabilit responsabilitățile, graficul de desfășurare și modul în care se face evaluarea/feed-back-ul
- cadre didactice calificate și cu experiență și vechime la catedră care sunt și diriginți la clase
- interesul cadrelor didactice pentru cursuri de formare profesională - învățătorii și diriginții au urmat cursuri de consiliere și orientare și au participat la toate activitățile școlii
- fiecare învățător și diriginți a derulat activități lunare extrașcolare, au avut loc acțiuni variate, începând cu expoziții, proiecte locale și pe școală până la parteneriate naționale și încercarea de a stabili parteneriate internaționale, participarea elevilor la concursuri, olimpiade, etc.

PUNCTE SLABE

- implicarea insuficientă a părinților în activitățile școlii, dezinteresul multora dintre ei față de parcursul academic, anturajul și preocupările copiilor lor
- creșterea numărului de familii plecate la lucru în străinătate, lipsindu-i astfel pe copii de supravegherea părintească
- lipsa finanțării pentru cursurile europene de formare pentru profesorii diriginți
- lipsa proiectelor internaționale menite să crească dimensiunea europeană a școlii și să joace un rol activ în educația și dezvoltarea elevilor ca viitori adulți integrați în societate și în spațiul european
- lipsa unor metode de stimulare a elevilor participanți la activitățile educative extracurriculare și extrașcolare
- **Cresterea responsabilitatii educationale la nivelul autoritatilor locale si consolidarea parteneriatului cu organizatiile sindicale din domeniul invatamantului**

Efectele parteneriatului cu comunitatea locală sunt de natură să asigure performanțe școlare crescute, accesul deschis spre informație, comunicare, dezvoltarea personală atât a copiilor cât a adulților implicați. Pornind de la aceste considerente, una din direcțiile majore de acțiune ale școlii noastre a constituit-o dezvoltarea, extinderea relațiilor de parteneriat cu comunitatea locală, prin cultivarea unei relații deschise, facilitarea accesului acestora la informațiile cu caracter public, prin aducerea la cunoștință părinților,

elevilor, membrilor comunității a problemelor cu care se confruntă școala azi, inclusiv solicitarea sprijinului partenerilor locali în soluționarea acestora.

Colaborarea cu administrația locală a vizat, ca prim obiectiv, asigurarea finanțării cheltuielilor curente și de capital de învățământ de la bugetele Consiliului Local. Conducerea a asigurat informarea permanentă operativă a Consiliului Local cu toate informațiile necesare elaborării implementării de către acesta a planurilor anuale de investiții, reabilitări, modernizări clădiri, dotări cu mobilier și echipamente. Administrația Locală a sprijinit acordarea burselor sociale ale elevilor care provin din familii defavorizate și bursele de performanță și de studiu pentru elevii merituosi.

Dintre reprezentanții autorităților locale, au participat, la întrunirile Consiliului de Administrație al instituției, doar consilierul local Caldarareu Lucian și reprezentantul primarului Faur Amelia. De fiecare dată li s-a solicitat să se implice în rezolvarea problemelor care au apărut pe parcursul semestrului I, în măsura în care competența le revenea. La nivelul Primăriei, Serviciul școlii, spitale a răspuns pozitiv la toate adresele înaintate de conducerea instituției. Astfel, s-au schimbat obiectele sanitare de la toaletele de la parter, distruse în timpul alegerilor prezidențiale, în regim de urgență.

Cele două organizații sindicale, la care sunt afiliate cadrele didactice din instituție, Spiru Haret și P.P.Neveanu, au fost instiintate despre nemulțumirile membrilor, de către cei doi lideri. Insa nu toate problemele și-au găsit rezolvarea.

- **Comunicarea instituțională**

Comunicarea cu Comitetul de părinți și Asociația părinților Școlii 13

În primele două săptămâni de școală s-au ales Comitetele de Părinți pe clasă și apoi Consiliul Reprezentativ pe școală. Acesta, organizat într-un O.N.G., Asociația părinților Școlii 13”, va gestiona toate donațiile părinții elevilor școlii noastre, fără implicarea cadrelor didactice. Colaborarea cu părinții a fost foarte bună, în general, excepție făcând acei părinți care nu sunt interesați de propriii copii sau cei care sunt extrem de subiectivi. Pana la urma, și acești părinți au fost invitați și obligați prin adrese scrise să se prezinte la școală și au înțeles că trebuie să ia măsuri. Există, totuși, cativa părinți mai recalitranti sau refractari cu care se colaborează greu, ei refuzând contactul cu școala sau venind la di rectiune foarte des pentru orice mică problemă sau falsă problemă.

Interesante sunt și activitățile organizate la lectoratele cu părinții. Cu atât mai interesantă ni se pare activitatea, cu cât părinții se simt tot mai dezorientați iar între școală și ei se ridică tot mai evident o barieră creată artificial de mass-media.

Ca o activitate educativă pentru elevi, dar care nu poate fi realizată fără sprijinul părinților, este adunarea de maculatură și obiecte electrocasnice, dopuri, obiecte pentru copiii instituționalizați sau fără posibilități materiale, activități care au avut loc în școala noastră.

Informarea părinților, elevilor, membrilor comunității s-a realizat prin folosirea unor metode care s-au dovedit a fi eficiente:

- aflarea tuturor informațiilor, cu caracter public, pe avizierul școlii și pe site-ul școlii și popularizarea acestuia în rândul elevilor, cadrelor didactice, membrilor comunității;
- dezvoltarea actualizarea permanentă a avizierului cu informații de interes, referitoare la Evaluarea Națională, legislația în domeniul învățământului, modificările apărute în curriculum, proiecte programe educationale etc.;
- asigurarea unui program de întâlniri prin intermediul ședințelor și lectoratelor cu părinții;
- mediatizarea activităților școlii în mass-media;
- participarea reprezentanților școlii la diverse reuniuni, conferințe, seminarii, organizate la nivel local și central, care au abordat diverse teme de interes public.

Protocoalele de colaborare încheiate cu Parohia ortodoxă Fratelia și Parohia catolică au contribuit la implicarea elevilor școlii în realizarea unor activități extracurriculare pentru cetățenie democratică și de binefacere.

- **Serviciul financiar-contabil, secretariat, administrativ**

Raport financiar – anul 2019 trimestrul IV

În anul 2019 trimestrul IV au fost deschise credite, după cum urmează:

La cheltuieli de personal creditele deschise trimestrul IV al anului 2019 au fost în suma de 850.085 lei, suma care a fost cheltuită integral pentru plata salariilor aferente lunilor septembrie – noiembrie 2019.

La cheltuieli cu bunurile și serviciile, creditele deschise în trimestrul IV al anului 2019 au fost în suma de 19.720 lei, iar platile efectuate în aceeași perioadă au fost în suma de 44.439,07 lei.

Pentru furnituri de birou, materiale de curățenie, materiale cu caracter funcțional și prestări servicii a fost achitata suma de 31.499,29 lei, iar pentru utilități precum apă, salubritate, încălzire și energie electrică, servicii telefonice și internet au fost achitate facturi în valoare de 12.939,78 lei. În ultimul trimestru al anului 2019 nu au fost achiziționate obiecte de inventar.

Au fost achitate burse în ultimul trimestru al anului 2019, în valoare de 59.811,40 lei, aferente întregii perioade ianuarie – decembrie 2019.

La capitolul asistență socială a fost achitata suma de 25.465,30 lei, reprezentând alocație hrană și îmbrăcăminte pentru copiii cu CES aferenta perioadei septembrie-decembrie 2019.

În trimestrul IV, creditele deschise aferente veniturilor proprii au fost în suma de 4.000 lei. La venituri proprii au fost încasate sume după cum urmează: chirie sală sport 2.550 lei. A fost achitata suma de 2.080 lei cadrelor didactice care au efectuat practică pedagogică și suma de 215 lei pentru deplasarea cadrelor didactice și a elevilor la concurs Buzias și la MEN.

Raportul de activitate al compartimentului secretariat

Această activitate s-a desfășurat conform Planului managerial întocmit cu specific pentru compartimentul secretariat, respectând următoarelor priorități:

1. PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

a) Respectarea planurilor manageriale ale școlii - a fost asigurată interfața dintre școală și beneficiar (elev, părinte, cadre didactice);

b) Implicarea în proiectarea activității școlii, la nivelul compartimentului. - funcționarea secretariatului cu resursele umane existente în organigrama unității școlare, d-na secretară Iovanescu Gabriela pentru elevi, părinți, personalul unității de învățământ și pentru alte persoane interesate, potrivit unui program de lucru aprobat de direcțiune.

c) Realizarea planificării calendaristice a compartimentului - întocmirea planificării semestriale a activității compartimentului secretariat vizând toate situațiile și statisticele solicitate. - gestionarea riscurilor pentru activitatea de secretariat

d) Cunoașterea și aplicarea legislației în vigoare - procurarea și păstrarea documentelor privind legislația școlară și mobilitatea personalului didactic (legi, ordine, decrete, instrucțiuni, metodologii) care au fost prezentate direcțiunii în vederea aplicării, pentru buna desfășurare a activității compartimentului secretariat;

e) Folosirea tehnologiei informatice în proiectare - folosirea produselor software din dotarea unității. - întocmirea diverselor situații necesare procesului instructiv – educativ și activităților de secretariat;

2. REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR

a) Organizarea documentelor oficiale - întocmirea și transmiterea la termenele stabilite a situațiilor statistice școlare și statelor pentru salarii, pentru concedii medicale - întocmirea statelor de plată pentru acordarea burselor școlare; - verificarea eligibilității dosarelor pentru acordarea rechizitelor școlare; - redactarea documentelor necesare pentru organizarea și desfășurarea concursurilor organizate pentru ocuparea posturilor vacante, scoase la concurs. - redactarea corespondenței școlare;

b) Asigurarea ordonării și arhivării documentelor - arhivarea documentelor nou create, depozitarea și ordonarea documentelor arhivate într-un spațiu nou creat, specific.

c) Gestionarea documentelor pentru resursa umană a unității. - actualizarea dosarelor personale ale angajaților; - completarea și actualizarea programului privind evidența elevilor în SIIR - înscrierea corectă a datelor în programul de salarizare și Revisal; - evidența privind modificările salarizării, treptele, gradațiile, gradele didactice, - întocmirea documentelor de personal (adeverințe, copii, etc) pentru angajații unității la solicitarea acestora; - întocmirea dosarelor de pensionare ale salariaților. - înscrierea în fișele de încadrare anuală, gradul didactic, datele privind vechimea, salariul, statutul de încadrare (titular, suplinitor, detașat);

d) Întocmirea și actualizarea documentelor de studii ale elevilor - procurarea, completarea, eliberarea și evidența actelor de studii; - completarea cataloagele de corigență - completarea situațiilor statistice ale elevilor și claselor la începutul anului școlar și la sfârșitul semestrelor pe baza datelor înregistrate în procesul verbal al consiliului profesoral; - actualizarea permanentă a registrului de evidență și înscriere a elevilor; - verificarea dosarelor de înscriere și operarea în baza de date privind înscrierea elevilor în clasa pregătitoare a anului școlar 2016-2017

3. COMUNICARE ȘI RELAȚIONARE, vizează următoarele :

a) Asigurarea fluxului informațional al compartimentului

b) Raportarea periodică pentru conducerea unității

c) Asigurarea transparenței deciziilor din compartiment

d) Evidența, gestionarea și arhivarea documentelor

e) Asigurarea interfeței privind comunicarea cu beneficiarii direcți și indirecți.

4. CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI PROMOVAREA IMAGINII ȘCOLII

a) Planificarea activității prin prisma dezvoltării instituționale și promovarea imaginii școlii.

Raportul de activitate al compartimentului administrativ

- a întocmit zilnic planul de muncă al sectorului administrativ, cu sarcini concrete pe fiecare angajat: 3 îngrijitori curățenie, 1 muncitor întreținere.

- a realizat zilnic aprovizionarea cu materialele necesare igienei, pentru grupurile sanitare copii și profesori și materialele de reparații necesare

- a controlat în fiecare clasă starea mobilierului, a materialelor didactice, a instalațiilor electrice, orice defecțiuni fiind remediate pe loc.

- a realizat planul de muncă al muncitorului și îngrijitorilor pt. ziua următoare, în funcție de evenimentele ce urmează a se desfășura (inspecții, lecții tematice pe orăș, concursuri școlare), ocazie în care se iau măsuri suplimentare de curățenie și igienă și aprovizionare cu materiale.

- Zilnic a repartizat pe clase, „Laptele și Cornul” în cadrul Programului Governamental.

- Zilnic consemnează elevii absenți în vederea nr. de porții Lapte-biscuți-mere

- A luat măsuri de preîntâmpinarea incendiilor și măsuri de Protecția Muncii a angajaților din sectorul administrativ

- La începutul școlii a luat măsuri de pregătire în bune condiții a cursurilor: clase zugrăvite, holuri zugrăvite, grupuri sanitare dezinfectate

- A luat măsuri de aprovizionare cu materiale igienico-sanitare și de birotică, din sumele repartizate de la Bugetul Local.

- A întocmit necesarul lucrărilor de reparații la nivelul școlii și apoi întocmesc formularele necesare achitării furnizorilor pt. aceste lucrări

- A întocmit formularele necesare achitării furnizorilor pt. materialele igienico-sanitare și de birotică dacă se constată distrugerii de bunuri, pagubele se recuperează de la cei care se fac vinovați

- la sfârșitul anului calendaristic a participat la Inventarul Anual al patrimoniului împreună cu Comisia de Inventariere

- a făcut propuneri pt. casarea obiectelor de inventar scoase din uz

- trimestrial întocmește Anexa 9 și Anexa 10 referitor la nr. de copii și la nr. de porții de Lapte și Corn și le înaintez la Consil. Jud. Timiș

- în fiecare an centralizează formularele 230 pentru a fi depuse la ANAF Timiș

- a întocmit Programarea concediilor de odihna pt. anul 2020 pt. tot personalul nedidactic.

Capitolul al V-lea: SITUAȚIA EDUCATIEI SI FORMARII PROFESIONALE, DIN PERSPECTIVA INDICATORILOR EUROPENI 2020

• Rata de parasire timpurie a sistemului de educatie

In Scoala Gimnaziala Nr.13 Timisoara nu au existat cazuri de parasire timpurie a sistemului de educatie, in semestrul I, prin implicarea activa a tuturor partilor implicate in procesul instructiv-educativ, cadre didactice-parinti-autoritati locale.

• Competente de baza

Toate demersurile didactice se desfășoară în vederea însușirii de către toți elevii a competențelor de bază.

• Utilizarea noilor tehnologii in procesul de predare-invatare-evaluare

Toate cadrele didactice pun accent pe utilizarea noilor tehnologii în procesul de predare-învățare-evaluare. Conducerea școlii facilitează integrarea tehnologiilor în demersul didactic, asigurând condițiile necesare. Astfel, în toate sălile de clasă și laboratoarele există câte un calculator cu acces la Internet și videoproiector. Dispunem de un laborator media conectat la Internet, dotat cu 30 calculatoare și tablă Smart, în care se desfășoară lecții interactive. Am constatat un real succes în folosirea soft-urilor educationale existente în

cadrul orelor; uneori acestea sunt prezentate de pe un singur calculator pe whiteboard. Aceasta reprezintă o metodă modernă, adăugată la celelalte metode didactice, reprezentând o diversificare în folosul elevilor.

- **Participarea adulților la învățarea pe parcursul întregii vieți**

În Strategia Națională de Învățare pe tot Parcursul Vieții, 2015-2020, se menționează: „Aceasta se referă la toată activitatea de învățare desfășurată pe parcursul vieții, pentru îmbunătățirea cunoștințelor, abilităților și competențelor din motive personale, sociale și profesionale și are un obiectiv social dublu: inserție profesională și incluziune socială”.

Interesele de formare ale cadrelor didactice din școală sunt reale și în întâmpinarea lor există modalități diverse de a veni, pe care furnizorii de servicii educaționale le vor valorifica, pentru că activitatea specifică domeniului este învățarea, pe care profesorii o susțin în mod direct de-a lungul vieții lor.

Capitolul al VI-lea: CONCLUZII

- **Aspecte pozitive**

Aspectele pozitive ale activității, vor fi folosite ca bază pentru elaborarea strategiei și pentru dezvoltarea avantajului concurențial în semestrul al II-lea, atât referitor la resursele umane, resursele materiale și financiare, cât și la dezvoltare și relații comunitare.

- **Aspecte negative**

În următoarea perioadă, în semestrul al II-lea, se va avea în vedere eliminarea punctelor slabe, a cauzelor care le-au generat și a riscurilor asociate, precum și înlăturarea amenințărilor sau atenuarea efectelor acestora, atât referitor la resursele umane, resursele materiale și financiare, cât și la dezvoltare și relații comunitare.

- **Concluzii și direcții care necesită îmbunătățiri**

Monitorizarea activităților se va realiza permanent, pe parcursul desfășurării anului școlar. Se va avea în vedere permanent mobilizarea eficientă a resurselor umane și materiale pentru realizarea indicatorilor de performanță ce revin fiecărui obiectiv. Fiecare domeniu funcțional va fi analizat și se va interveni în stabilirea priorităților la un moment dat. Principala grijă în monitorizare va fi urmărirea impactului asupra grupurilor țintă cărora ne adresăm și la care ne raportăm: elevii părinții, cadrele didactice și nedidactice, comunitatea locală și partenerii de proiecte pentru a corecta din mers eventualele disfuncții. Ca instrumente de monitorizare se folosesc: observațiile, discuțiile cu elevii și părinții, asistențele la ore, chestionarele, întâlniri în cadrul comisiilor metodice, CA și CP.

Director,

Prof. Sirbu Sorina Ana